



**RESULTADOS
2020**

Programa de Metas 2018-2021



ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

Sumário

1- Introdução.....	2
2- Metodologia.....	3
3- Mapa Estratégico, Eixos e Diretrizes de Governo	6
4- Programas, Indicadores e Metas.....	9
5- Considerações Finais.....	14
6- Resultados.....	14
7- Anexos do Programa de Metas	16
7.1- Eixo 1: Desenvolvimento Institucional	
7.2- Eixo 2: Desenvolvimento Econômico e Gestão	
7.3- Eixo 3: Desenvolvimento Social	
7.4- Eixo 4: Desenvolvimento Humano	
7.5- Eixo 5: Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente	
8- Detalhamento dos Indicadores	51
8.1- Eixo 1: Desenvolvimento Institucional	
8.2- Eixo 2: Desenvolvimento Econômico e Gestão	
8.3- Eixo 3: Desenvolvimento Social	
8.4- Eixo 4: Desenvolvimento Humano	
8.5- Eixo 5: Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente	
9- Equipe	82

1 - Introdução

O Programa de Metas para a cidade de Limeira foi criado em 2012, por meio do projeto de lei proposto pelo então vereador e hoje prefeito do Município de Limeira, Mário Celso Botion. O objetivo do Programa de Metas é apresentar à sociedade um documento que sintetize os programas, os indicadores e as metas a serem atingidas durante o quadriênio da administração municipal, bem como e principalmente, apresentar os resultados alcançados durante os quatro anos de governo. Trata-se, portanto, de mais um instrumento com o qual a sociedade pode acompanhar o desempenho do executivo na condução da administração da cidade.

A elaboração de um Programa de Metas, não é apenas a definição pura e simples de indicadores e metas a serem alcançados para melhorar a administração pública e o atendimento das necessidades dos munícipes. É imperativo que se elabore um planejamento que inclua as ações necessárias bem como o seu monitoramento para que se possam atingir as metas desses indicadores.

O planejamento é uma atividade que envolve a previsão de resultados a serem alcançados em curto, médio e longo prazo e sempre foi considerada como sendo de extrema complexidade. A previsão de resultados futuros, partindo-se de uma situação atual, e levando em consideração certas condições que possam nos indicar uma tendência, é a forma mais usual de se executar o planejamento. Quando analisamos o cenário atual, em que as condições econômicas são desfavoráveis para qualquer tipo de previsão, é aconselhável agirmos com cautela na definição de metas a serem alcançadas, pois o risco de erro nas previsões de curto e médio prazo é extremamente alto, podendo apresentar resultados inesperados, e muitas vezes desastrosos.

Na esfera pública, o Planejamento tem se tornado uma atividade ainda mais complexa, pois é necessário atender a uma extensa regulamentação, principalmente aquelas criadas na Constituição de 1988 para definir instrumentos obrigatórios de planejamento do setor público, tais como o Plano Plurianual - PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e Lei Orçamentária Anual - LOA.

Por fim, o Programa de Metas elaborado em harmonia com o Plano Plurianual, demonstrará também, os Valores Orçamentários previstos para cada Programa de Governo, sem que isso seja um limitador para os próximos 4 anos. Essa flexibilidade não pode significar, entretanto, que o Plano Plurianual comporte a inclusão de todos os sonhos e desejos, dos governantes e da sociedade, sem a obrigação de apontar de que forma serão financiados. Isso seria pura irresponsabilidade e transformaria o documento numa simples peça de ficção.

2 - Metodologia

No Programa de Metas 2018 - 2021, a administração atual optou por não incluir investimentos Federal e Estadual cujas verbas não estivessem devidamente aprovadas diminuindo assim o risco de chegarmos no final do programa com uma quantidade elevada de metas não atingidas, o que de certa forma frustraria a expectativa da sociedade. Diante desse cenário, o atual Programa de Metas foi elaborado de forma conservadora, ou seja, com os “pés no chão”.

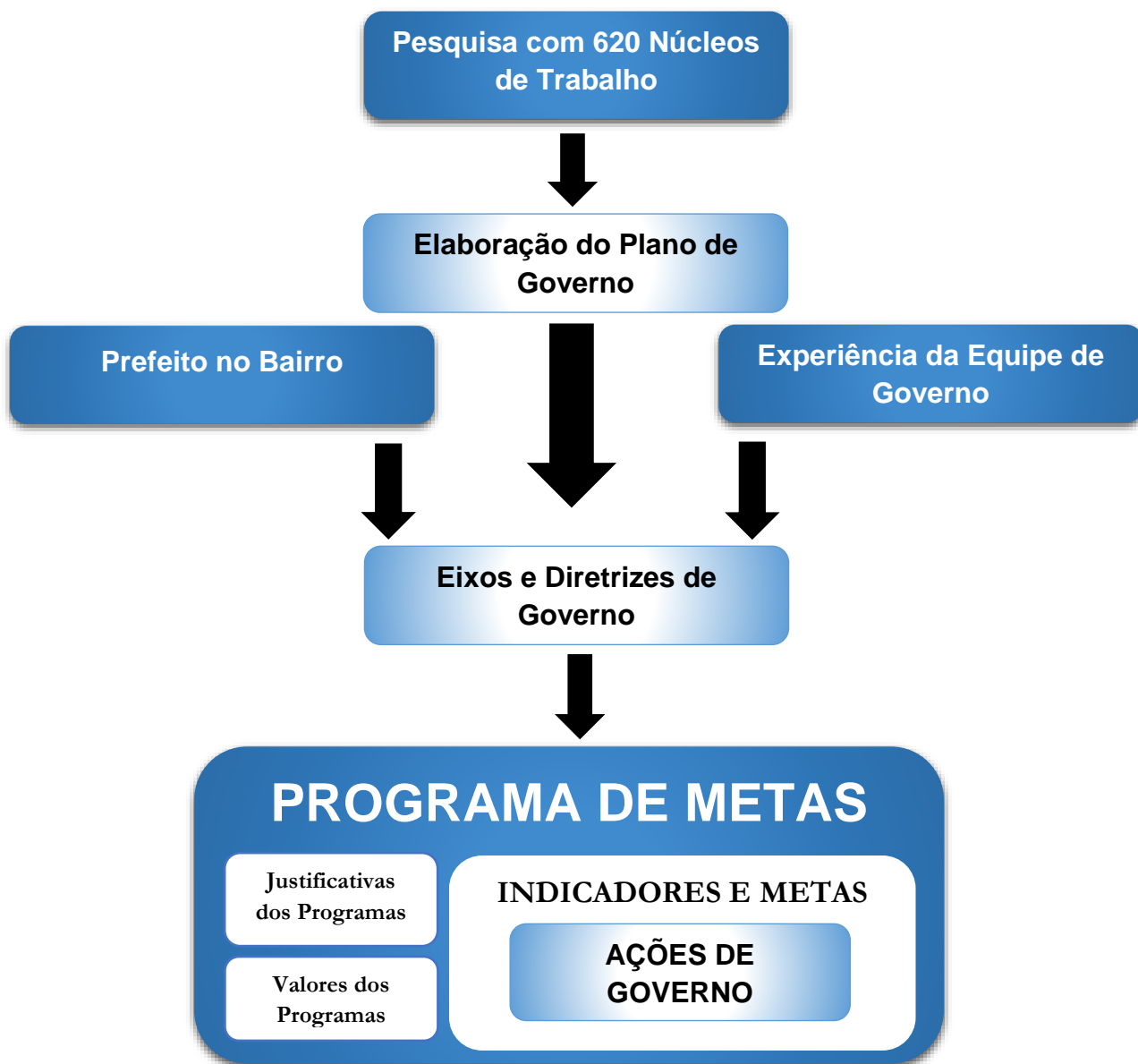
Metas muito desafiadoras definidas em programas anteriores foram a princípio motivo de euforia e comemorações tanto pela sociedade como pelo poder executivo, dando a impressão de que a administração poderia resolver todos os grandes problemas da cidade. Porém quando os números começam a aparecer, mostrando que a realidade é muito diferente do que se imaginava, a euforia transforma-se em desânimo e frustração para os munícipes e sociedade em geral.

A diminuição do número de metas em relação aos Programas anteriores é, também, um esforço no sentido de dar maior foco às prioridades e de conferir maior racionalidade ao gasto público, sem comprometer a eficácia das políticas públicas nos próximos quatro anos. Mais qualidade e menos quantidade.

O Programa de Metas para o quadriênio 2018 - 2021 foi elaborado a partir do Plano de Governo, o qual recebeu o apoio da população nas eleições municipais de 2016. Esse Plano foi desenvolvido levando em consideração os resultados das pesquisas efetuadas ao longo do ano de 2016, junto aos 620 núcleos de trabalho envolvendo diversos bairros da cidade de Limeira.

Os Objetivos do Plano de Governo, bem como as informações coletadas e tratadas nos primeiros encontros denominados “Prefeito no Bairro”, aliados à experiência da equipe do governo atual, serviram como base para o desenvolvimento do documento denominado “Programa de Metas 2018 - 2021”. Este documento é composto por Eixos, Diretrizes e Programas de Governo, para os quais foram definidos Indicadores e Metas que irão contribuir para o atingimento dos Objetivos do Plano de Governo.

O diagrama abaixo ilustra a relação entre os elementos do Programa de Metas.



3 - Mapa Estratégico, Eixos e Diretrizes de Governo

Como um alicerce ao Programa de Metas, foram definidos os 5 Eixos e Diretrizes de Governo:

Eixo 1 - Desenvolvimento Institucional

Diretriz: “Cidade global, com governo aberto e transparente, que dialoga com seus cidadãos”.

- Composto pelos programas Administração Superior, Controle Interno Municipal, Comunicação Integrada e Transparência, Assessoria Jurídica Municipal, Tecnologia da Informação e Eficiência, Moralidade e Transparência.

Eixo 2 - Desenvolvimento Econômico e Gestão

Diretriz: “Cidade Inteligente, eficiente e que gera oportunidades”.

- Composto pelos programas Planejamento e Gestão Orçamentária, Gestão Administrativa, Gestão Fiscal e Tributária, Desenvolvimento Econômico e Sustentável, Gestão EMDEL e Encargos Especiais.

Eixo 3 - Desenvolvimento Social

Diretriz: “Cidade saudável, segura e inclusiva”.

- Composto pelos programas Segurança Pública e Prevenção à Violência, Políticas da Assistência Social, Saúde Para Todos, Esporte, Lazer e Qualidade de Vida, Habitação de Interesse Social e Previdência Municipal.

Eixo 4 - Desenvolvimento Humano

Diretriz: “Cidade diversa, que valoriza a cultura e garanta educação de qualidade”.

- Composto pelos programas Valorização e Universalização da Cultura e Educação, o Futuro em Nossas Mãos.

Eixo 5 - Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente

Diretriz: “Cidade democrática, integrada e ambientalmente sustentável”.

- Composto pelos programas Limeira Limpa e Bonita - Zeladoria, Recursos Naturais e Meio-Ambiente, Infraestrutura e Serviços Complementares, Mobilidade Urbana Sustentável e Planejamento Urbano”.

O Diagrama abaixo demonstra a interação entre os Eixos e os Programas de Governo:



4 - Programas, Indicadores e Metas

Os Programas, os Indicadores e as Metas foram elaborados, inicialmente sob a coordenação da equipe da Secretaria de Gestão Estratégica juntamente com representantes das demais Secretarias e Autarquias, levando em consideração o Plano de Governo.

Alinhados aos Eixos e às Diretrizes de Governo, foram desenvolvidos 26 Programas Setoriais, que priorizam Políticas Públicas para melhor atender à população e contribuir para um desenvolvimento sustentável da cidade. Para o gerenciamento desses 26 Programas foram ainda definidos 105 Indicadores com suas respectivas Metas.

Esses Indicadores avaliam e comunicam a performance da organização em relação ao resultado esperado, possibilitando a medição do seu desempenho. E as Metas por sua vez, quantificam o resultado, viabilizando o controle e o acompanhamento dos Programas e a correção tempestiva de rumos.

Os Indicadores e as Metas foram definidos levando em consideração os critérios da Lei Orgânica do Município, quais sejam:

- Desenvolvimento ambiental, social e economicamente sustentável;
- Inclusão social, com redução das desigualdades regionais e sociais;
- Atendimento das funções sociais da cidade com melhoria da qualidade de vida urbana;
- Promoção do cumprimento da função social da propriedade;
- Promoção e defesa dos direitos fundamentais individuais de toda pessoa humana;
- Universalização do atendimento dos serviços públicos municipais



















Os Programas e as respectivas Metas estão demonstrados na tabela abaixo:

Item	Cód.	Descrição	Qtde. de Metas
1	1001	Saúde para Todos	9
2	2001	Educação, o Futuro em Nossas Mãos	8
3	3001	Valorização e Universalização da Cultura	4
4	3002	Esporte, Lazer e Qualidade de Vida	4
5	4001	Política Municipal da Assistência Social	8
6	4002	Previdência Municipal	1
7	5001	Habitação de Interesse Social	3
8	5002	Limeira Limpa e Bonita - Zeladoria	5
9	5003	Infraestrutura e Serviços Complementares	3
10	6001	Recursos Naturais e Meio Ambiente	4
11	6002	Desenvolvimento Econômico e Sustentável	4
12	7001	Eficiência, Moralidade e Transparência	14
13	7002	Administração Superior	1
14	7003	Assessoria Jurídica Municipal	1
15	7004	Comunicação Integrada e Transparência	3
16	7005	Gestão Administrativa	6
17	7006	Planejamento e Gestão Orçamentária	3
18	7007	Tecnologia da Informação	3
19	7008	Controle Interno Municipal	3
20	7009	Gestão Fiscal e Tributária	2
21	7010	Planejamento Urbano	3
22	7011	Gestão - EMDEL	2
23	8001	Segurança Pública e Prevenção a Violência	5
24	8002	Mobilidade Urbana Sustentável	4
25	9001	Encargos Especiais	1
26	9999	Reserva de Contingência	1
Total			105

Apesar das restrições orçamentárias, com pouquíssima margem para investimentos, a maioria das metas para os indicadores apresenta melhorias durante os quatro anos do Programa de Metas, algumas mais, outras menos acentuadas. Quanto aos objetivos do Plano de Governo, estes também foram contemplados, e de alguma forma incluídos nas ações orçamentárias.

No desenvolvimento dos Indicadores e Metas, foi considerada também a oportunidade de atendimento aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis (ODS), objetivos estes lançados pela ONU em 2015, envolvendo as áreas de Erradicação da Pobreza, Saúde, Educação, Igualdade de Gênero, Saneamento, Meio Ambiente, Trabalho, Desenvolvimento, Desigualdades e Sustentabilidade. Dentre essas áreas, foram identificados 68 Indicadores diretamente relacionados aos ODS, e ainda outros Indicadores indiretamente relacionados aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável.

Os Programas e os respectivos itens ODS estão demonstrados na tabela abaixo:

PROGRAMA	ODS	JUSTIFICATIVA ODS
PROGRAMA: 7002 ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR		16 - Garantir a tomada de decisão responsável, inclusiva, participativa e representativa em todos os níveis. Desenvolver instituições eficazes, responsáveis e transparentes , a todos os níveis.
PROGRAMA: 7004 COMUNICAÇÃO INTEGRADA E TRANSPARÊNCIA		16 - Desenvolver instituições eficazes, responsáveis e transparentes , a todos os níveis.
PROGRAMA: 7005 GESTÃO ADMINISTRATIVA	 	8 - Promover políticas orientadas para o desenvolvimento que apoiem as atividades produtivas, criação de emprego decente, empreendedorismo, criatividade e inovação. 12 - Promover práticas de compras públicas sustentáveis, de acordo com as políticas e prioridades nacionais.
PROGRAMA: 7006 PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO		16 - Desenvolver instituições eficazes, responsáveis e transparentes , a todos os níveis.
PROGRAMA: 7007 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		16 - Desenvolver instituições eficazes, responsáveis e transparentes , a todos os níveis.
PROGRAMA: 7008 CONTROLE INTERNO MUNICIPAL		16 - Desenvolver instituições eficazes, responsáveis e transparentes , a todos os níveis.
PROGRAMA: 6001 RECURSOS NATURAIS E MEIO AMBIENTE	  	8 - Promover políticas orientadas para o desenvolvimento que apoiem as atividades produtivas, criação de emprego decente, empreendedorismo, criatividade e inovação. 11 - apoiar relações econômicas, sociais e ambientais positivas entre áreas urbanas, periurbanas e rurais, reforçando o planejamento do desenvolvimento. 15 - Até 2020, integrar os valores dos ecossistemas e da biodiversidade no planejamento nacional e Local, nos processos de desenvolvimento, nas estratégias de redução da pobreza e nos sistemas de contabilidade.
PROGRAMA: 5001 HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL		11 - Garantir o acesso de todos à habitação segura, adequada e a preço acessível, e aos serviços básicos, e melhorar as condições nos bairros de lata.
PROGRAMA: 8001 SEGURANÇA PÚBLICA E PREVENÇÃO À VIOLÊNCIA	  	5 - Eliminar todas as formas de violência contra as mulheres e meninas nas esferas públicas e privadas, incluindo o tráfico e exploração sexual e de outros tipos. 13 - Reforçar a resiliência e a capacidade de adaptação a riscos relacionados com o clima e as catástrofes naturais em todos os países. 16 - Reduzir significativamente todas as formas de violência e as taxas de mortalidade com ela relacionadas, em todos os lugares.
PROGRAMA: 5002 LIMEIRA LIMPA E BONITA - ZELADORIA	 	11 - Até 2030, reduzir o impacto ambiental negativo per capita nas cidades, inclusive prestando especial atenção à qualidade do ar, gestão de resíduos e outros. 12 - Até 2030, reduzir substancialmente a geração de resíduos por meio da prevenção, redução, reciclagem e reutilização.
PROGRAMA: 8002 MOBILIDADE URBANA SUSTENTÁVEL	 	3 - Até 2020, reduzir para metade, a nível global, o número de mortos e feridos devido a acidentes rodoviários. 11 - Até 2030, proporcionar o acesso a sistemas de transporte seguros, acessíveis, sustentáveis e a preço acessível para todos, melhorando a segurança rodoviária através da expansão da rede de transportes públicos, com especial atenção para as necessidades das pessoas em situação de vulnerabilidade, crianças, pessoas com deficiência e idosos.

PROGRAMA	ODS	JUSTIFICATIVA
PROGRAMA: 1001 SAÚDE PARA TODOS		<p>3 - Até 2030, acabar com as mortes evitáveis de recém-nascidos e crianças menores de 05 anos, com todos os países a tentarem reduzir a mortalidade neonatal para pelo menos 12 por 1.000 natos-vivos e a mortalidade de crianças menores de 05 anos para pelo menos 25 por 1.000 natos-vivos.</p> <p>3 - Atingir a cobertura universal da saúde, incluindo a proteção do risco financeiro, o acesso a serviços de saúde essenciais de qualidade e o acesso a medicamentos e vacinas para todos de forma segura, eficaz, de qualidade e a preços acessíveis.</p> <p>3 - Até 2030, acabar com as epidemias de AIDS, tuberculose, malária e doenças tropicais negligenciadas, e combater a hepatite, doenças transmitidas pela água e outras doenças transmissíveis.</p> <p>3 - Até 2030, reduzir em um terço a mortalidade prematura por doenças não transmissíveis via prevenção e tratamento, e promover a saúde mental e o bem estar.</p> <p>3 - Até 2030, acabar com as mortes evitáveis de recém-nascidos e crianças menores de 05 anos, com todos os países a tentarem reduzir a mortalidade neonatal para pelo menos 12 por 1.000 natos-vivos e a mortalidade de crianças menores de 05 anos para pelo menos 25 por 1.000 natos-vivos.</p> <p>3 - Até 2030, reduzir a taxa de mortalidade materna global para menos de 70 mortes por 100.000 natos-vivos.</p>
PROGRAMA: 2001 EDUCAÇÃO, O FUTURO EM NOSSAS MÃOS		<p>4 - Até 2030, garantir que todas as meninas e meninos completem o ensino primário e secundário, que deve ser de acesso livre, equitativo e de qualidade, e que conduza a resultados de aprendizagem relevantes e eficazes.</p> <p>4 - Até 2030, garantir que todos os jovens e uma substancial proporção dos adultos, homens e mulheres, sejam alfabetizados e tenham adquirido o conhecimento básico de matemática.</p> <p>4 - Até 2030, garantir que todas as meninas e meninos tenham acesso a um desenvolvimento de qualidade na primeira fase da infância, bem como cuidados e educação pré-escolar, de modo que estejam preparados para o ensino primário.</p>
PROGRAMA: 6002 DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SUSTENTÁVEL		<p>8 - Promover políticas orientadas para o desenvolvimento que apoiem as atividades produtivas, criação de emprego decente, empreendedorismo, criatividade e inovação, e incentivar a formalização e o crescimento das micro, pequenas e médias empresas, inclusive através do acesso aos serviços financeiros.</p> <p>8 - Até 2030, alcançar o emprego pleno e produtivo, e trabalho decente para todas as mulheres e homens, inclusive para os jovens e as pessoas com deficiência, e remuneração igual para trabalho de igual valor.</p> <p>8 - Até 2030, elaborar e implementar políticas para promover o turismo sustentável, que cria emprego e promove a cultura e os produtos locais.</p>
PROGRAMA: 3001 VALORIZAÇÃO E UNIVERSALIZAÇÃO DA CULTURA		<p>11 - Fortalecer esforços para proteger e salvaguardar o patrimônio cultural e natural do mundo.</p>
PROGRAMA: 4001 POLÍTICA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL		<p>1 - Implementar medidas e sistemas de proteção social adequados para todos, incluindo pisos, e até 2030 atingir uma cobertura substancial dos mais pobres e vulneráveis.</p> <p>1 - Até 2030, erradicar a pobreza extrema em todos os lugares, atualmente medida como pessoas que vivem com menos de 1,25 dólares por dia.</p> <p>5 - Reconhecer e valorizar o trabalho de assistência e doméstico não remunerado, por meio da disponibilização de serviços públicos, infraestrutura e políticas de proteção social, bem como a promoção da responsabilidade partilhada dentro do lar e da família, conforme os contextos nacionais.</p> <p>10 - Adotar políticas, especialmente ao nível fiscal, salarial e de proteção social, e alcançar progressivamente uma maior igualdade.</p>
PROGRAMA: 7001 EFICIÊNCIA, MORALIDADE E TRANSPARÊNCIA		<p>8 - Promover políticas orientadas para o desenvolvimento que apoiem as atividades produtivas, criação de emprego decente, empreendedorismo, criatividade e inovação.</p> <p>16 - Desenvolver instituições eficazes, responsáveis e transparentes, a todos os níveis.</p>

Cabe destacar também a inclusão de indicadores relacionados aos Índices de Efetividade na Gestão Municipal, implementados pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

5 - Considerações Finais

O Programa de Metas 2018 - 2021, consolida propósitos e desafios que precisam ser comunicados e incorporados às agendas das unidades responsáveis para que produzam os resultados esperados. Nesse contexto a estratégia necessita ser acompanhada passo a passo e constantemente reavaliada, pois se trata de um instrumento dinâmico que sofre influências internas e externas da organização.

Vale ressaltar, ademais, que a tarefa de realização plena do Programa cabe a cada Secretaria e seus servidores em suas respectivas áreas de atuação, pelo somatório das contribuições individuais, coletivas e com as demais instituições e a sociedade organizada, unindo forças por uma cidade melhor.

6 - Resultados 2020

Em atendimento ao Artigo 81-A da Lei Orgânica do Município de Limeira, apresentamos a seguir os resultados da execução do Programa de Metas referentes ao exercício de 2020.

Neste programa de metas, várias melhorias foram incorporadas, entre as quais convém destacar:

- o monitoramento mensal dos resultados dos Indicadores, com apresentações bimestrais ao Prefeito e demais Secretários. Cabe aqui salientar que essa foi uma iniciativa do próprio Prefeito Mário Botion e que o trabalho de coleta de dados, formatação e apresentação foi realizado pela Secretaria de Gestão Estratégica.

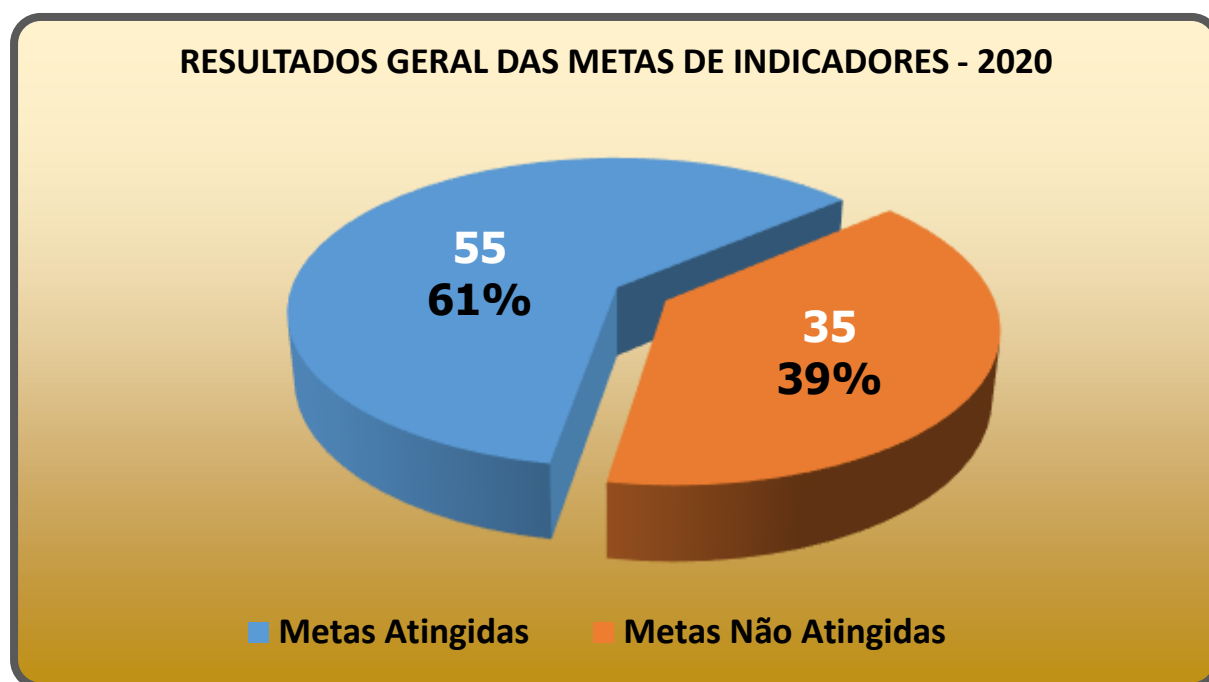
Consideramos que esse monitoramento mensal foi decisivo para o resultado alcançado;

- o empenho dos Secretários e seus colaboradores no levantamento mensal dos resultados dos Indicadores, bem como o esforço empenhado em ações para o atingimento dos resultados;

- a implantação do Sistema de Monitoramento de Metas, informatizando e ampliando a coleta de dados, trazendo maior agilidade, confiança e transparência na análise e compreensão dos resultados e facilitando a tomada de decisões;

Importante ressaltar que os resultados de 2020 foram fortemente impactados pelas restrições decorrentes da pandemia de COVID-19, que gerou a suspensão de diversos serviços à população em atendimento às normas sanitárias para o combate à disseminação do vírus.

Assim, dentro desse cenário, 55 das metas propostas foram atingidas, o que representa 61% do total de 90 metas apresentadas.





Eixo 1: Desenvolvimento Institucional





PROGRAMA: EFICIÊNCIA, MORALIDADE E TRANSPARÊNCIA

Legislar sobre matérias de competência do município, apreciar proposições em geral, apurar fatos determinados, exercer atribuição de fiscalização e controle dos atos do poder executivo e desempenhar as demais prerrogativas constitucionais, legais e regimentais deste poder.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
ÍNDICE DE PROPOSITURAS APRESENTADAS	UNIDADES	PREVISTO	5.100	5.200	5.300	5.500	21.100
		REALIZADO	5.067	4.909	3.316		
AUDIÊNCIAS PÚBLICAS REALIZADAS	UNIDADES	PREVISTO	14	15	17	19	65
		REALIZADO	12	11	13		
EVENTOS EDUCATIVOS E CULTURAIS OFERECIDOS	UNIDADES	PREVISTO	22	24	26	28	100
		REALIZADO	44	72	3		
CAPACITAÇÃO OFERECIDA AOS SERVIDORES	UNIDADES	PREVISTO	73	78	85	92	328
		REALIZADO	117	138	0		
QUANTIDADE DE ACESSOS AO SÍTIO DA CÂMARA	UNIDADES	PREVISTO	110.000	120.000	130.000	140.000	500.000
		REALIZADO	1.952	10.722	4.142		
QUANTIDADE DE ACESSOS ÀS MÍDIAS SOCIAIS DA CÂMARA	UNIDADES	PREVISTO	8.200	8.600	9.100	9.500	35.400
		REALIZADO	13.239	365.066	722		
QUANTIDADE DE VISITANTES À CÂMARA	UNIDADES	PREVISTO	22.500	23.200	23.700	24.000	93.400
		REALIZADO	24.365	27.846	6.599		
QUANTIDADE DE PEDIDOS DE INFORMAÇÕES VIA SIC	UNIDADES	PREVISTO	80	95	115	130	420
		REALIZADO	70	69	32		
QUANTIDADE DE ATENDIMENTOS NA OUVIDORIA	UNIDADES	PREVISTO	100	115	132	152	499
		REALIZADO	78	174	13		
QUANTIDADE DE SESSÕES REALIZADAS	UNIDADES	PREVISTO	46	46	46	46	184
		REALIZADO	45	49	46		
QUANTIDADE DE REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES	UNIDADES	PREVISTO	230	240	245	250	965
		REALIZADO	273	297	249		



PROGRAMA: EFICIÊNCIA, MORALIDADE E TRANSPARÊNCIA

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
QUANTIDADE DE PESSOAS ALCANÇADAS EM EVENTOS	UNIDADES	PREVISTO	2.000	2.300	2.650	3.000	9.950
		REALIZADO	6.874	6.648	55		
QUANTIDADE DE HORAS DE SESSÕES TRANSMITIDAS AO VIVO	UNIDADES	PREVISTO	180	180	180	180	720
		REALIZADO	294	252	314		
EVENTOS DA SOCIEDADE CIVIL REALIZADOS NA CÂMARA	UNIDADES	PREVISTO	30	35	40	45	150
		REALIZADO	27	58	3		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	24.314	26.541	29.748	29.825	110.428
		REALIZADO	22.836	24.042	23.156		

AÇÕES DE GOVERNO:

<p>01.01.00 Gestão Administrativa - Camara Municipal</p> <ul style="list-style-type: none"> 1010 AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DO LEGISLATIVO 2010 PESSOAL E ENCARGOS 2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE 2200 PUBLICIDADE INSTITUCIONAL E UTILIDADE PÚBLICA 2210 ESTRUTURAÇÃO E MANUTENÇÃO DA PROCURADORIA ESPECIAL DA MULHER 	<p>2220 FUNCIONAMENTO DA ESCOLA LEGISLATIVA</p> <p>01.02.00 Atividades Legislativas</p> <ul style="list-style-type: none"> 2010 PESSOAL E ENCARGOS 2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE 2230 TRANSMISSÃO EM CADEIA DE RÁDIO E TV DAS SESSÕES E ATIVIDADES CAMARÁRIAS E EDUCAÇÃO E CIDADANIA
--	---



PROGRAMA: COMUNICAÇÃO INTEGRADA E TRANSPARÊNCIA

Promover políticas de comunicação interna e externa de forma participativa, solidária, transparente e democrática.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
BRIEFINGS ATENDIDOS	UNIDADES	PREVISTO	260	260	250	600	1.370
		REALIZADO	630	616	447		
ATENDIMENTOS NA OUVIDORIA RESOLVIDOS	PERCENTUAL	PREVISTO	67,5%	68,1%	68,8%	68,8%	68,8%
		REALIZADO	91,0%	90,0%	85,5%		
ATENDIMENTOS NO 156 RESOLVIDOS	PERCENTUAL	PREVISTO	86,9%	87,1%	87,8%	87,8%	87,8%
		REALIZADO	93,1%	93,2%	95,2%		

VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)	PREVISTO	6.894	6.693	4.538	6.715	24.840
	REALIZADO	5.867	6.123	3.757		

AÇÕES DE GOVERNO:

04.01.00 Comunicação Social e Dependências

- 2010 PESSOAL E ENCARGOS
- 2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES
- 2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE
- 2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO
- 2040 SERVIÇOS COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA
- 2050 SERVIÇOS COM PUBLICIDADE LEGAL

04.02.00 Ouvidoria

- 2010 PESSOAL E ENCARGOS
- 2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES
- 2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE
- 2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO



PROGRAMA: CONTROLE INTERNO MUNICIPAL

Executar a fiscalização e o cumprimento das normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal, executando e coordenando procedimentos de Controle Interno e Auditoria .

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
RELATÓRIOS DE CONTROLE INTERNO ELABORADOS	UNIDADES	PREVISTO	12	12	15	15	54
		REALIZADO	16	18	15		
CLASSIFICAÇÃO I-EGM GLOBAL	NOTA	PREVISTO	75	75	75	75	75
		REALIZADO	75	75	75		
PROCESSOS AUDITADOS	UNIDADES	PREVISTO	144	172	120	132	568
		REALIZADO	166	189	169		

VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)	PREVISTO	993	826	864	864	3.547
	REALIZADO	614	721	666		

AÇÕES DE GOVERNO:

06.03.00 Gestão e Controladoria

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

2270 CONTROLE INTERNO E AUDITORIA



PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

Executar relações político-administrativas com os municípios, órgãos e associações, objetivando uma administração participativa e voltada para o interesse público.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
ENCONTROS COM PARTICIPAÇÃO POPULAR	UNIDADES	PREVISTO	12	12	12	12	48
		REALIZADO	14	12	2		

VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)	PREVISTO	3.160	2.791	2.913	2.904	11.768
	REALIZADO	2.384	2.566	2.945		

AÇÕES DE GOVERNO:

02.01.00 Gabinete e Dependências

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO



PROGRAMA: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL

Zelar e Atuar Judicial e Administrativamente em defesa dos direitos e interesses do município, desenvolvendo atividades de consultoria e assessoramento jurídico ao executivo municipal, viabilizando a execução das políticas públicas em conformidade com a constituição e com a lei.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
PROCESSOS ADMINISTRATIVOS ANALISADOS	UNIDADES	PREVISTO	17.400	17.900	18.300	18.300	71.900
		REALIZADO	18.736	19.535	17.758		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	6.469	7.444	8.161	7.571	29.645
		REALIZADO	7.172	7.870	6.684		

AÇÕES DE GOVERNO:

03.01.00 Assuntos Jurídicos e Dependências

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO



PROGRAMA: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Elaborar, coordenar e monitorar os serviços e ferramentas de informática da Prefeitura Municipal através do desenvolvimento e aperfeiçoamento dos sistemas de Tecnologia da Informação.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
USUÁRIOS INTERNOS ATIVOS CADASTRADOS	UNIDADES	PREVISTO	1.700	1.750	3.650	4.000	4.000
		REALIZADO	2.697	4.207	4.254		
CHAMADOS RESOLVIDOS EM ATÉ 01 DIA	PERCENTUAL	PREVISTO	63,0%	65,0%	67,0%	68,0%	68,0%
		REALIZADO	70,7%	65,5%	67,5%		
CLASSIFICAÇÃO I-EGM GOV TI	NOTA	PREVISTO	75	90	90	75	75
		REALIZADO	75	90	75		

VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)	PREVISTO	1.750	1.858	1.739	1.719	7.066
	REALIZADO	1.341	1.434	1.135		

AÇÕES DE GOVERNO:

- 06.02.00 Gestão em Tecnologia da Informação**
- 2010 PESSOAL E ENCARGOS
- 2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES
- 2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO
- 2260 MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS



Eixo 2: Desenvolvimento Econômico e Gestão





PROGRAMA: GESTÃO ADMINISTRATIVA

Promover e supervisionar políticas e diretrizes administrativas no âmbito da Administração Geral da Prefeitura, nos segmentos de gestão de pessoas, com ênfase na valorização do servidor; promover os serviços de inspeção de saúde dos servidores municipais para fins de admissão, licenças e outros fins, bem como a divulgação de técnicas e métodos de segurança e medicina do trabalho; realizar a gestão de suprimentos, contratos, convênios e serviços; gerir a proteção e conservação dos bens móveis e imóveis e administrar e gerenciar os serviços de Protocolo e Arquivo Geral.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
SERVIDORES CAPACITADOS	UNIDADES	PREVISTO	2.050	2.300	2.990	4.000	11.340
		REALIZADO	10.116	14.832	834		
INSTRUÇÃO EM SEGURANÇA NO TRABALHO	NÚMERO DE SERVIDORES	PREVISTO	950	1.000	1.000	1.300	4.250
		REALIZADO	1.040	1.464	142		
HORAS DE CAPACITAÇÃO	UNIDADES	PREVISTO	15.700	17.100	22.230	25.000	80.030
		REALIZADO	41.533	65.613	3.075		
HORAS DE INSTRUÇÃO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	UNIDADES	PREVISTO	900	950	1.200	1.500	4.550
		REALIZADO	1.625	2.733	182		
EVENTOS DE VALORIZAÇÃO DO SERVIDOR	UNIDADES	PREVISTO	1	2	2	2	7
		REALIZADO	1	2	0		
COMPRAS EFICIENTES (DESÁGIO SOBRE PREÇO ESTIMADO)	PERCENTUAL	PREVISTO	18,0%	20,0%	30,0%	30,0%	30,0%
		REALIZADO	44,4%	59,4%	35,1%		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	64.560	66.940	74.991	72.813	279.304
		REALIZADO	61.323	64.807	65.643		

AÇÕES DE GOVERNO:

05.01.00 Administração e Dependências

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

2050 SERVIÇOS COM PUBLICIDADE LEGAL

2070 APOIO AO SERVIDOR

2080 ENERGIA ELÉTRICA / ÁGUA / TELEFONE

2240 ALMOXARIFADO CENTRAL

2250 APOIO A ÓRGÃOS EXTERNOS



PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SUSTENTÁVEL

Estimular atividades industriais, comerciais, turísticas e de serviços para o desenvolvimento econômico, turístico e tecnológico do município.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
EMPRESAS EXISTENTES	UNIDADES	PREVISTO	34.000	35.000	36.000	36.000	36.000
		REALIZADO	41.021	41.174	41.744		
EMPREGOS FORMAIS GERADOS	UNIDADES	PREVISTO	1.250	1.300	1.350	1.000	4.900
		REALIZADO	1.271	1.697	-158		
CURSOS PARA EMPREENDEDORES E TRABALHADORES	UNIDADES	PREVISTO	100	110	120	90	420
		REALIZADO	103	120	140		
EVENTOS E/OU FEIRAS REALIZADOS OU APOIADOS	UNIDADES	PREVISTO	15	16	16	10	57
		REALIZADO	15	21	1		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	5.587	5.378	5.379	5.045	21.389
		REALIZADO	3.082	3.151	3.252		

AÇÕES DE GOVERNO:

<p>16.01.00 Desenvolvimento, Turismo, Inovação e Dependências 2010 PESSOAL E ENCARGOS 2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES 2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE 2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO 1140 AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE DISTRITOS INDUSTRIAIS</p>	<p>2730 APOIO AO DESENVOLVIMENTO LOCAL 2740 POLO DE TECNOLOGIA E INCUBADORAS 16.02.00 Fundo Municipal de Turismo 2750 FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO 16.03.00 Fundo Municipal de Turismo 2752 FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE LIMEIRA (FMDL)</p>
--	---



PROGRAMA: GESTÃO EMDEL

Gerenciar as atividades da EMDEL até o término do seu processo de Liquidação.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
SAÍDAS DE VIAGENS DE ÔNIBUS	UNIDADES	PREVISTO	68.500	68.500	96.400	92.000	325.400
		REALIZADO	87.592	89.223	99.038		
SEPULTAMENTOS REALIZADOS	UNIDADES	PREVISTO	850	850	1.199	1.100	3.999
		REALIZADO	1.064	1.201	1.351		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	9.392	9.843	10.463	10.571	40.269
		REALIZADO	5.345	6.305	4.375		

AÇÕES DE GOVERNO:

60.01.00 Gestão Administrativa - EMDEL

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

2940 CEMITÉRIO PARQUE

2950 ESTAÇÃO RODOVIÁRIA

60.02.00 Fundo de Liquidação EMDEL - FUMDEL

0010 REQUISITÓRIOS



PROGRAMA: ENCARGOS ESPECIAIS

Gerenciar os encargos derivados de dívidas, acordos, sentenças judiciais e contribuições ao PASEP.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL	
ENCARGOS ESPECIAIS LIQUIDADOS	PERCENTUAL	PREVISTO	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	
		REALIZADO	82,7%	122,9%	84,26%			
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)			PREVISTO	75.144	64.733	80.256	95.355	315.488
			REALIZADO	62.890	80.280	77.728		

AÇÕES DE GOVERNO:		
07.01.00 Fazenda e Dependências 0010 REQUISITÓRIOS 0020 REQUISITÓRIOS DE PEQUENO VALOR 0030 ACORDOS ADMINISTRATIVOS E JUDICIAIS	0040 DÍVIDA PÚBLICA 0050 PASEP 14.01.00 Saúde 0040 DÍVIDA PÚBLICA	15.01.00 Educação 0040 DÍVIDA PÚBLICA





PROGRAMA: GESTÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA

Executar as políticas fiscais e financeiras do município, visando o equilíbrio das contas públicas e o gasto eficiente.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
INADIMPLÊNCIA DO IPTU	PERCENTUAL	PREVISTO	25,0%	24,0%	23,0%	22,0%	22,0%
		REALIZADO	23,29%	21,51%	24,44%		
CRESCIMENTO DA ARRECADAÇÃO DA DÍVIDA ATIVA	PERCENTUAL	PREVISTO	5,0%	5,0%	4,0%	4,0%	4,0%
		REALIZADO	6,47%	15,12%	-19,23%		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	18.514	18.897	19.079	19.775	76.265
		REALIZADO	17.645	17.513	15.734		

AÇÕES DE GOVERNO:

07.01.00 Fazenda e Dependências

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO



PROGRAMA: PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

Elaborar, coordenar e monitorar a gestão e o planejamento estratégico e orçamentário do município, assessorando a Administração Municipal nas tomadas de decisões.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
INDICADORES E METAS MONITORADOS	UNIDADES	PREVISTO	557	557	585	950	950
		REALIZADO	601	601	601		
AUDIÊNCIAS PÚBLICAS REALIZADAS	UNIDADES	PREVISTO	8	8	8	8	32
		REALIZADO	9	9	8		
CLASSIFICAÇÃO I-EGM PLAN	NOTA	PREVISTO	50,0	60,0	60,0	50,0	50,0
		REALIZADO	50,0	50,0	50,0		

VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)	PREVISTO	2.106	2.196	2.092	2.118	8.512
	REALIZADO	1.692	1.694	1.732		

AÇÕES DE GOVERNO:

06.01.00 Gestão Estratégica e Dependências

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO



PROGRAMA: RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Assegurar Recursos para atendimento de Passivos Contingentes e outros Riscos e Eventos Fiscais imprevistos em atendimento ao art. 5º, III da Lei de Responsabilidade Fiscal.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
RESERVA EFETUADA	MILHÕES DE REAIS	PREVISTO	70,00	79,00	74,00	76,00	299,00
		SALDO FINAL	71,41	78,92	84,15		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	75.483	78.916	84.152	75.106	313.657
		SALDO FINAL	71.410	70.916	78.040		

AÇÕES DE GOVERNO:

9999 RESERVA DE CONTINGÊNCIA
9999 RESERVA DE CONTINGÊNCIA



Eixo 3: Desenvolvimento Social





PROGRAMA : POLÍTICA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Propor, promover e desenvolver a política de assistência social do município através de ações que visam a melhoria das condições de vida da população, o combate à exclusão e à pobreza e a proteção de indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade e risco social.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
FAMÍLIAS NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL	UNIDADES	PREVISTO	2.700	2.740	2.781	2.822	2.822
		REALIZADO	2.777	3.108	6.561		
IDOSOS NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL	UNIDADES	PREVISTO	3.080	3.126	3.172	3.219	3.219
		REALIZADO	3.464	4.399	2.170		
CRIANÇAS E ADOLESCENTES NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL	UNIDADES	PREVISTO	4.113	4.174	4.236	4.299	4.299
		REALIZADO	4.159	4.248	3.067		
ADULTOS NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL	UNIDADES	PREVISTO	867	880	893	906	906
		REALIZADO	1.158	1.298	924		
PESSOAS COM DEFICIÊNCIA NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL	UNIDADES	PREVISTO	785	796	807	819	819
		REALIZADO	884	836	849		
ENTIDADES ASSISTENCIAIS SUBVENCIONADAS	UNIDADES	PREVISTO	22	22	22	22	22
		REALIZADO	22	22	21		
VAGAS OFERTADAS DE CURSOS	UNIDADES	PREVISTO	2.685	2.725	2.765	2.806	2.806
		REALIZADO	3.195	2.731	600		
FAMÍLIAS INSCRITAS NO CADASTRO ÚNICO	UNIDADES	PREVISTO	30.000	30.450	30.906	31.369	31.369
		REALIZADO	27.001	26.834	26.832		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	34.000	36.203	43.517	46.373	160.093
		REALIZADO	38.411	39.184	45.623		



PROGRAMA : POLÍTICA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

AÇÕES DE GOVERNO:

30.01.00 Gestão Administrativa - CEPROSOM

2010 PESSOAL E ENCARGOS
2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES
2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE
2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

30.02.00 Proteção Social Básica - FMAS

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE
2820 PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS
2830 ATENÇÃO A CRIANÇAS E ADOLESCENTES
2840 ATENÇÃO AO IDOSO
2880 APOIO ÀS ENTIDADES

2850 ATENDIMENTO A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

30.03.00 Proteção Social Especial - FMAS

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE
2870 ATENDIMENTO À POPULAÇÃO DE RUA
2820 PROTEÇÃO SOCIAL ÀS FAMÍLIAS
2830 ATENÇÃO A CRIANÇAS E ADOLESCENTES
2840 ATENÇÃO AO IDOSO
2880 APOIO ÀS ENTIDADES
2850 ATENDIMENTO A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
2860 ATENÇÃO À MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA

30.04.00 Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente

2890 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES

30.05.00 Fundo Social de Solidariedade

2900 FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE
2880 APOIO ÀS ENTIDADES

30.06.00 Fundo Municipal dos Direitos do Idoso

2910 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO



PROGRAMA: ESPORTE, LAZER E QUALIDADE DE VIDA

Estimular e fomentar a prática esportiva, recreativa e o lazer, por meio de projetos e atividades que proporcionem inclusão social e qualidade de vida.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
INSTALAÇÕES ESPORTIVAS MANTIDAS	UNIDADES	PREVISTO	140	143	172	185	185
		REALIZADO	165	180	209		
PROJETOS ESPORTIVOS	UNIDADES	PREVISTO	18	19	25	26	26
		REALIZADO	25	27	27		
MODALIDADES ESPORTIVAS FOMENTADAS	UNIDADES	PREVISTO	29	29	31	31	31
		REALIZADO	31	32	38		
PESSOAS DEFICIENTES ATENDIDAS	UNIDADES	PREVISTO	127	130	130	135	522
		REALIZADO	130	134	35		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	11.243	10.872	11.973	10.148	44.236
		REALIZADO	9.750	10.537	9.707		

AÇÕES DE GOVERNO:

18.01.00 Esporte e Lazer e Dependências

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

1160 AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA ESPORTES E LAZER

2800 INCLUSÃO SOCIAL PELO ESPORTE E LAZER

2810 APOIO E PROMOÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS



PROGRAMA: HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

Executar política habitacional que permita melhorar as condições de moradia da população, desenvolvendo estudos, programas e projetos de habitação de interesse social.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
MORADIAS NOVAS VIABILIZADAS	UNIDADES	PREVISTO	500	500	500	150	1.650
		REALIZADO	500	989	216		
FAMÍLIAS CADASTRADAS EM PROGRAMAS HABITACIONAIS	UNIDADES	PREVISTO	17.500	17.250	26.000	12.000	12.000
		REALIZADO	22.167	10.874	7.119		
MORADIAS REGULARIZADAS	UNIDADES	PREVISTO	30	30	70	70	200
		REALIZADO	63	154	72		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	3.865	4.349	4.596	4.726	17.536
		REALIZADO	2.489	2.682	2.224		

AÇÕES DE GOVERNO:

09.01.00 Habitação e Dependências

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

2320 ASSISTÊNCIA TÉCNICA E FOMENTO HABITACIONAL

2330 FÁBRICA DE MOBILIÁRIO URBANO DE LIMEIRA (FAMUL)

09.02.00 Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social

2340 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL



PROGRAMA: PREVIDÊNCIA MUNICIPAL

Recolhimento, gestão e aplicação das contribuições previdenciárias, destinadas ao pagamento dos benefícios previdenciários presentes e futuros.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
RENDIMENTO DOS INVESTIMENTOS (IPCA + 6% a.a)	PERCENTUAL	PREVISTO	100,0%	100,0%	75,0%	75,0%	75,0%
		REALIZADO	91,8%	130,8%	56,3%		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	86.040	96.450	103.992	116.235	402.717
		REALIZADO	62.607	77.403	87.615		

AÇÕES DE GOVERNO:

50.01.00 Gestão Administrativa - IPML

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2960 PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS (PLANO FINANCEIRO)

2970 PAGAMENTO DE INATIVOS E PENSIONISTAS (PLANO PREVIDENCIÁRIO)

1170 IMPLANTAÇÃO DA SEDE DO IPML



PROGRAMA: SAÚDE PARA TODOS

Possibilitar à população o acesso universal, integral e igualitário, de modo contínuo, aos serviços de saúde de qualidade e resolutivos com o princípio da equidade.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
TAXA DE MORTALIDADE INFANTIL	ÓBITOS / 1.000	PREVISTO	8,1	8,1	8,0	10,5	8,0
		REALIZADO	8,9	10,9	13,1		
TAXA DE MORTALIDADE MATERNA	ÓBITOS / 100.000	PREVISTO	83,0	82,0	82,0	82,0	82,0
		REALIZADO	0,0	63,6	61,0		
INCIDÊNCIA DE SÍFILIS CONGÊNITA	UNIDADES	PREVISTO	30	30	29	28	117
		REALIZADO	18	24	8		
INCIDÊNCIA DE DENGUE	UNIDADES	PREVISTO	300	295	290	290	1.175
		REALIZADO	16	1.179	1.640		
CONSULTAS MÉDICAS SUS	UNIDADES / HABITANTE	PREVISTO	1,06	1,07	1,09	1,20	1,20
		REALIZADO	1,80	1,47	1,19		
COBERTURA DE CONSULTAS PRÉ-NATAL	PERCENTUAL	PREVISTO	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%
		REALIZADO	75,9%	79,5%	75,6%		
COBERTURA VACINAL DA TRÍPLICE VIRAL NO PRIMEIRO ANO	PERCENTUAL	PREVISTO	95,0%	95,0%	95,0%	95,0%	95,0%
		REALIZADO	78,8%	83,9%	83,0%		
PROPORÇÃO DE ÓBITOS DE MULHERES IDADE FÉRTIL INVESTIGADOS	PERCENTUAL	PREVISTO	90,0%	90,0%	90,0%	90,0%	90,0%
		REALIZADO	100,0%	100,0%	100,0%		
IMÓVEIS VISITADOS EM 02 CICLOS OU MAIS P/ CONTROLE DA DENGUE	PERCENTUAL	PREVISTO	80,0%	81,0%	82,0%	160,0%	160,0%
		REALIZADO	145,6%	200,0%	156,2%		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	231.192	246.683	250.621	249.230	977.726
		REALIZADO	216.416	235.266	263.431		



PROGRAMA: SAÚDE PARA TODOS (cont.)

AÇÕES DE GOVERNO:

14.01.00 Gestão Administrativa da Saúde

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

2060 COLETA E GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

2070 APOIO AO SERVIDOR

2080 ENERGIA ELÉTRICA / ÁGUA / TELEFONE

2100 MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA FROTA INTERNA

14.02.00 Atenção Básica

1090 AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE SAÚDE

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2520 ATENDIMENTO DE ATENÇÃO BÁSICA

2570 FUNCIONAMENTO DE PRONTO ATENDIMENTO

2600 INCENTIVO E APOIO AOS HOSPITAIS

14.03.00 Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar

1090 AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE SAÚDE

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2530 ATENDIMENTO DE ESPECIALIDADES

2540 ATENDIMENTO A DEMANDAS JUDICIAIS

2550 PROCEDIMENTOS E EXAMES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

2560 SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA (SAMU)

2570 FUNCIONAMENTO DE PRONTO ATENDIMENTO

2580 FUNCIONAMENTO DE PRONTO SOCORRO

2590 FUNCIONAMENTO DA UPA

2600 INCENTIVO E APOIO AOS HOSPITAIS

14.04.00 Vigilância em Saúde

1090 AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE SAÚDE

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2040 SERVIÇOS COM PUBLICIDADE E PROPAGANDA

2610 VIGILÂNCIA SANITÁRIA

2620 VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E AMBIENTAL

2630 PREVENÇÃO, CONTROLE E ASSISTÊNCIA DST/AIDS

14.05.00 Assistência Farmacêutica

2540 ATENDIMENTO A DEMANDAS JUDICIAIS

2640 MEDICAMENTOS E INSUMOS

14.06.00 Gestão do SUS

2650 QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO DO SUS

1100 IMPLANTAÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

14.07.00 Investimentos

1110 ESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA REDE DE ATENÇÃO BÁSICA

1120 ESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA REDE DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE



PROGRAMA: SEGURANÇA PÚBLICA E PREVENÇÃO À VIOLÊNCIA

Preservar a ordem pública, por meio de políticas de controle da criminalidade e da violência integradas com a comunidade e demais instâncias do poder público, contribuindo para o desenvolvimento social e melhoria da qualidade de vida no município.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
HOMICÍDIOS	UNIDADES / 10 MIL HABITANTES	PREVISTO	0,42	0,38	0,34	0,31	0,31
		REALIZADO	0,33	0,46	0,39		
ROUBOS	UNIDADES / 10 MIL HABITANTES	PREVISTO	45,00	43,00	39,00	36,00	36,00
		REALIZADO	32,11	34,04	23,02		
CRIMES SEXUAIS	UNIDADES / 10 MIL HABITANTES	PREVISTO	2,65	2,50	2,30	2,20	2,20
		REALIZADO	3,16	3,43	4,02		
MORTES POR DESASTRES SOCIOAMBIENTAIS	UNIDADES	PREVISTO	0	0	0	0	0
		REALIZADO	1	0	0		
OPERAÇÕES REALIZADAS NA ÁREA RURAL	UNIDADES	PREVISTO	135	140	145	150	570
		REALIZADO	179	249	245		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	31.414	35.735	36.861	34.756	138.766
		REALIZADO	29.273	32.443	28.917		

AÇÕES DE GOVERNO:

10.01.00 Segurança Pública e Dependências

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

1020 AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE SEGURANÇA PÚBLICA

2350 SEGURANÇA INTELIGENTE E COMBATE A VIOLÊNCIA

2360 GESTÃO DE RISCOS E RESPOSTAS A DESASTRES

2370 APOIO AO CORPO DE BOMBEIROS

10.02.00 Fundo Especial de Bombeiros

2380 FUNDO ESPECIAL DE BOMBEIROS



Eixo 4: Desenvolvimento Humano





PROGRAMA: VALORIZAÇÃO E UNIVERSALIZAÇÃO DA CULTURA

Fomentar a cultura de forma ampla e descentralizada, por meio de apoio e promoção a projetos de arte e cultura e preservação do patrimônio histórico do município.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
ESPAÇOS E CENTROS CULTURAIS MANTIDOS	UNIDADES	PREVISTO	23	21	21	21	21
		REALIZADO	21	21	21		
ATENDIMENTOS PARA FORMAÇÃO NOS PROJETOS CULTURAIS	UNIDADES	PREVISTO	1.517	1.567	1.567	1.567	6.218
		REALIZADO	1.651	1.875	1.903		
ACERVO DE LIVROS NAS BIBLIOTECAS MUNICIPAIS	LIVROS / HABITANTE	PREVISTO	0,170	0,20	0,20	0,20	0,20
		REALIZADO	0,171	0,213	0,213		
VISITANTES NOS EQUIPAMENTOS CULTURAIS	UNIDADES	PREVISTO	34.500	35.000	35.500	35.500	140.500
		REALIZADO	54.365	58.667	9.872		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	8.452	8.237	8.581	8.138	33.408
		REALIZADO	7.308	7.890	6.953		

AÇÕES DE GOVERNO:

17.01.00 Cultura e Dependências

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

1150 AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE ESPAÇOS CULTURAIS

2760 FUNCIONAMENTO DE ESPAÇOS CULTURAIS

2770 APOIO E PROMOÇÃO A PROJETOS DE ARTE E CULTURA E FESTAS POPULARES

2780 DEFESA DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E CULTURAL

17.02.00 Fundo Municipal de Cultura

2790 FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA



PROGRAMA: EDUCAÇÃO, O FUTURO EM NOSSAS MÃOS

Elaborar, coordenar, monitorar e avaliar as políticas públicas no âmbito educacional, primando pela qualidade do ensino e acesso de todos à educação.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
ATENDIMENTO À DEMANDA DE VAGAS EM CRECHES	PERCENTUAL	PREVISTO	85,4%	87,1%	88,9%	90,6%	90,6%
		REALIZADO	81,0%	79,2%	100,0%		
IDEB - ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	NOTA	PREVISTO	6,4	6,7	6,7	7,0	7,0
		REALIZADO	6,9	6,9	7,3		
ÍNDICE DE APRENDIZADO EM PORTUGUÊS	PERCENTUAL	PREVISTO	68%	71%	71%	74%	74%
		REALIZADO	80%	80%	80%		
ÍNDICE DE APRENDIZADO EM MATEMÁTICA	PERCENTUAL	PREVISTO	62%	65%	65%	67%	67%
		REALIZADO	73%	73%	73%		
ÍNDICE DE APRENDIZAGEM EDUCAÇÃO INFANTIL	PERCENTUAL	PREVISTO	83%	84%	86%	88%	88%
		REALIZADO	82%	82%	82%		
ALUNOS ALFABETIZADOS NO 2º ANO	PERCENTUAL	PREVISTO	85,0%	86,0%	88,0%	90,0%	90,0%
		REALIZADO	98,2%	86,0%	86,4%		
ESCOLAS COM PROGRAMAS EM TEMPO INTEGRAL	PERCENTUAL	PREVISTO	71,0%	73,0%	74,0%	76,0%	76,0%
		REALIZADO	63,8%	60,0%	60,8%		
INDICADOR NUTRICIONAL (RESTO-INGESTÃO)	PERCENTUAL	PREVISTO	15,0%	13,0%	11,0%	9,0%	9,0%
		REALIZADO	10,0%	10,7%	10,0%		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	242.231	251.140	276.936	266.642	1.036.949
		REALIZADO	229.943	241.158	228.860		



PROGRAMA: EDUCAÇÃO, O FUTURO EM NOSSAS MÃOS

AÇÕES DE GOVERNO:

15.01.00 Gestão Administrativa - Educação

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE

2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

2070 APOIO AO SERVIDOR

2080 ENERGIA ELÉTRICA / ÁGUA / TELEFONE

2100 MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA FROTA INTERNA

15.02.00 Educação Infantil

1130 AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA EDUCACIONAL

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2090 LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE BENS PÚBLICOS

2660 FUNCIONAMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

2670 BOLSA CRECHE

2690 TRANSPORTE ESCOLAR

15.03.00 Ensino Fundamental

1130 AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA EDUCACIONAL

2010 PESSOAL E ENCARGOS

2090 LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE BENS PÚBLICOS

2680 FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

2690 TRANSPORTE ESCOLAR

15.04.00 Ensino Médio e Superior

2700 CURSINHO PRÉ-VESTIBULAR

2710 BOLSAS DE ESTUDO DE NÍVEL SUPERIOR

15.05.00 Alimentação Escolar

2720 ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

15.06.00 Fundo Manut. Desenvol.

Educação Básica

2011 PESSOAL E ENCARGOS FUNDEB INFANTIL

2012 PESSOAL E ENCARGOS FUNDEB

FUNDAMENTAL

2013 PESSOAL E ENCARGOS FUNDEB EJA

2014 PESSOAL E ENCARGOS FUNDEB

EDUCAÇÃO ESPECIAL



Eixo 5: Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente





PROGRAMA: RECURSOS NATURAIS E MEIO AMBIENTE

Promover a preservação, recuperação e melhoria da qualidade ambiental, coordenando e integrando atividades ligadas à defesa do meio ambiente e ao desenvolvimento rural.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
CLASSIFICAÇÃO NO I-EGM AMB	NOTA	PREVISTO	90	90	90	90	90
		REALIZADO	90	90	90		
ÁRVORES PLANTADAS NA ÁREA URBANA	UNIDADES	PREVISTO	1.500	1.500	1.750	2.500	7.250
		REALIZADO	2.633	7.221	4.518		
ANIMAIS ATENDIDOS	UNIDADES	PREVISTO	1.000	850	1.500	2.000	5.350
		REALIZADO	2.042	2.276	1.813		
AÇÕES DE EXTENSÃO RURAL	UNIDADES	PREVISTO	116	146	300	400	554
		REALIZADO	575	806	491		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	7.327	7.849	7.960	7.964	31.100
		REALIZADO	5.965	6.699	6.705		

AÇÕES DE GOVERNO:

08.01.00 Meio Ambiente, Agricultura e Dependências
 2010 PESSOAL E ENCARGOS
 2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES
 2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE
 2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

2280 EXTENSÃO RURAL
 2290 ÁREAS VERDES E ARBORIZAÇÃO
 2300 PROTEÇÃO E BEM ESTAR ANIMAL
08.02.00 Fundo Municipal de Meio Ambiente
 2310 FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE



PROGRAMA: MOBILIDADE URBANA SUSTENTÁVEL

Promover a política de mobilidade urbana, organizando o sistema de transportes públicos que visam proporcionar o acesso amplo e democrático ao espaço urbano, através da priorização dos modos de transporte coletivo e ativo de maneira efetiva, socialmente inclusiva e ecologicamente sustentável.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
FAIXAS DE TRÂNSITO MONITORADAS	UNIDADES	PREVISTO	90	90	90	90	90
		REALIZADO	90	90	90		
ACIDENTES DE TRÂNSITO	UNIDADES / 10 MIL HABITANTES	PREVISTO	99,00	96,00	96,00	110,00	110,00
		REALIZADO	92,23	105,84	42,63		
MORTES NO TRÂNSITO	UNIDADES / 10 MIL HABITANTES	PREVISTO	2,00	1,90	1,90	1,90	1,90
		REALIZADO	1,35	1,21	1,33		
FROTA DO TRANSPORTE COLETIVO ADAPTADA	PERCENTUAL	PREVISTO	80,0	100,0	80,0	100,0	100,0
		REALIZADO	80,0	83,1	100,0		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	35.001	39.437	40.476	40.029	154.943
		REALIZADO	40.157	47.273	39.897		

AÇÕES DE GOVERNO:

13.01.00 Mobilidade Urbana e Dependências
 2010 PESSOAL E ENCARGOS
 2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES
 2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE
 2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO
 2100 MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA FROTA INTERNA
 2460 SINALIZAÇÃO VERTICAL, HORIZONTAL E SEMAFÓRICA

2470 FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO
 2480 TRANSPORTE COLETIVO
 2490 OPERAÇÃO DA PRAÇA DO PEDÁGIO
 2500 EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO
13.02.00 Fundo de Mobilidade Urbana
 2510 FUNDO DE MOBILIDADE URBANA



PROGRAMA: LIMEIRA LIMPA E BONITA - ZELADORIA

Coordenar e executar políticas de saneamento básico, conservação urbana e gestão de obras em geral, com ênfase em serviços públicos.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
RESÍDUOS PER CAPITA	KG / HABITANTE / ANO	PREVISTO	235,0	230,0	230,0	230,0	230,0
		REALIZADO	243,4	239,1	240,0		
RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL PER CAPITA	KG / HABITANTE / ANO	PREVISTO	595,0	590,0	590,0	590,0	590,0
		REALIZADO	615,3	467,7	568,2		
EXPANSÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	PONTOS LUMINOSOS	PREVISTO	260	265	270	275	1.070
		REALIZADO	524	550	1.483		
PONTOS DE ALAGAMENTO	UNIDADES	PREVISTO	14	13	13	12	12
		REALIZADO	13	13	13		
ESTRADAS RURAIS INTERDITADAS ACIMA DE 15 DIAS	UNIDADES	PREVISTO	0	0	0	0	0
		REALIZADO	0	0	0		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	93.793	95.742	100.041	130.595	420.171
		REALIZADO	92.031	94.611	90.259		

AÇÕES DE GOVERNO:

12.01.00 Obras e Serviços Públicos e Dependências
 2010 PESSOAL E ENCARGOS
 2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES
 2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE
 2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO
 2060 COLETA E GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS
 2090 LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE BENS PÚBLICOS
 2390 CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS E PASSEIOS PÚBLICOS

2400 CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
 2410 MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE PRÓPRIOS PÚBLICOS
 2420 MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA
 2430 SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - CONSUMO
 2440 LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS
12.02.00 Fundo Municipal de Gestão Urbana
 2450 FUNDO MUNICIPAL DE GESTÃO URBANA



PROGRAMA: INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS COMPLEMENTARES

Coordenar e executar políticas de planejamento e execução de investimentos em infraestrutura.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
OBRAS CONCLUÍDAS	UNIDADES	PREVISTO	4	4	4	4	16
		REALIZADO	15	15	16		
VIAS PAVIMENTADAS	M ²	PREVISTO	181.055	75.000	45.000	45.000	346.055
		REALIZADO	538.554	296.310	90.570		
AMPLIAÇÃO DA REDE DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS	METROS	PREVISTO	1.000	1.000	1.000	1.000	4.000
		REALIZADO	1.442	3.490	1.471		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	15.148	22.811	45.333	8.134	91.426
		REALIZADO	11.014	7.079	68.063		

AÇÕES DE GOVERNO:

12.01.00 Obras e Serviços Públicos e Dependências	1050 IMPLANTAÇÃO DE VIADUTOS
1030 CONSTRUÇÃO DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	1060 IMPLANTAÇÃO DE AEROPORTO
1040 CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS	1070 OBRAS DE INFRAESTRUTURA
	1080 PROGRAMA PRO TRANSPORTE



PROGRAMA: PLANEJAMENTO URBANO

Promover a política urbana do Município, assegurando o seu crescimento e desenvolvimento sustentável.

INDICADORES	UNIDADE		2018	2019	2020	2021	FINAL
FISCALIZAÇÃO DE OBRAS	UNIDADES	PREVISTO	1.000	1.100	1.100	1.100	4.300
		REALIZADO	1.128	1.324	985		
ALVARÁS DE CONSTRUÇÃO VENCIDOS ATÉ 2017 NOTIFICADOS	PERCENTUAL	PREVISTO	40,0	30,0	20,0	0,0	90,0
		REALIZADO	44,8	55,2	0,0		
PROTOCOLO DE PROJETOS NA APROVAÇÃO ON-LINE	PERCENTUAL	PREVISTO	10,0	15,0	15,0	15,0	15,0
		REALIZADO	7,8	7,0	8,4		
VALOR DO PROGRAMA (Em milhares de reais)		PREVISTO	6.928	8.436	7.238	7.149	29.751
		REALIZADO	5.523	6.187	6.065		

AÇÕES DE GOVERNO:

11.01.00 Urbanismo e Dependências
 2010 PESSOAL E ENCARGOS
 2019 ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES

2020 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA UNIDADE
 2030 DESPESAS SOB REGIME DE ADIANTAMENTO

7- Detalhamento dos Indicadores

7.1- Eixo 1: Desenvolvimento Institucional

CÂMARA MUNICIPAL DE LIMEIRA	
PROGRAMA: 7001 EFICIÊNCIA, MORALIDADE E TRANSPARÊNCIA	
Nome do Indicador:	PROPOSITURAS APRESENTADAS
Código Interno:	0061
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de proposições apresentadas pelos vereadores durante o ano, aprovadas ou não.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das proposições apresentadas pelos vereadores</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com as proposições apresentadas, data de apresentação e vereador proponente</i>
Nome do Indicador:	AUDIÊNCIAS PÚBLICAS REALIZADAS
Código Interno:	0014
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Nº de audiências públicas realizadas sob responsabilidade da Câmara Municipal de Limeira para apresentação e discussão de assuntos de interesse da população.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das audiências públicas realizadas pela Câmara Municipal</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com os assuntos e datas das audiências públicas realizadas</i>
Nome do Indicador:	EVENTOS EDUCATIVOS E CULTURAIS OFERECIDOS
Código Interno:	0036
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Total de eventos educativos e culturais oferecidos à população e realizados ou patrocinados pela Câmara Municipal em suas dependências ou em espaços externos.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma dos eventos educativos e culturais realizados ou patrocinados pela Câmara Municipal</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas, locais e temas dos eventos realizados</i>
Nome do Indicador:	CAPACITAÇÃO OFERECIDA AOS SERVIDORES
Código Interno:	0016
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Total de cursos de capacitação (treinamentos, conferências, workshops, desde que com comprovante de participação e carga horária) oferecidos aos servidores da Câmara Municipal. Deve-se somar as capacitações internas e externas realizadas. Se o mesmo servidor for capacitado mais de uma vez, deve-se contabilizar todas.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de cursos de capacitação internos e externos realizadas com os servidores municipais.</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas, locais, temas e carga horária dos cursos realizados</i>

CÂMARA MUNICIPAL DE LIMEIRA

PROGRAMA: 7001 EFICIÊNCIA, MORALIDADE E TRANSPARÊNCIA

Nome do Indicador:	QUANTIDADE DE ACESSOS AO SÍTIO DA CÂMARA
Código Interno:	0079
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de acessos ou site da Câmara Municipal, através do endereço www.limeira.sp.leg.br.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Relatório de acessos no período emitido pelo próprio site ou pelo provedor</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório emitido pelo site ou pelo provedor com a quantidade de acessos no ano</i>

Nome do Indicador:	QUANTIDADE DE ACESSOS ÀS MÍDIAS SOCIAIS DA CÂMARA
Código Interno:	0080
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de acessos às mídias sociais da Câmara Municipal (facebook, twitter, instagram, etc.).</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma dos acessos a cada mídia social no ano</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatórios dos administradores de cada mídia social com a quantidade de acessos no ano</i>

Nome do Indicador:	QUANTIDADE DE VISITANTES À CÂMARA
Código Interno:	0087
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de visitas que a Câmara Municipal recebe durante o ano. Caso um cidadão visite a Câmara mais de uma vez, deve ser contabilizado todas as vezes.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma de todas as visitas recebidas pela Câmara Municipal no ano</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com número de visitantes mensais</i>

Nome do Indicador:	QUANTIDADE DE PEDIDOS DE INFORMAÇÕES VIA SIC
Código Interno:	0083
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de pedidos de informações recebidos pelo SIC (Serviço de Informações ao Cidadão) da Câmara Municipal.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de pedidos de informações ao SIC no ano</i>
Fonte de Dados:	<i>Sistema SIC da Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com número de pedidos de informações mensais</i>

CÂMARA MUNICIPAL DE LIMEIRA

PROGRAMA: 7001 EFICIÊNCIA, MORALIDADE E TRANSPARÊNCIA

Nome do Indicador:	QUANTIDADE DE ATENDIMENTOS NA OUVIDORIA
Código Interno:	0081
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de atendimentos realizados pela Ouvidoria da Câmara Municipal durante o ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de atendimentos realizados pela Ouvidoria da Câmara Municipal</i>
Fonte de Dados:	<i>Ouvidoria da Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com número de atendimentos mensais da Ouvidoria</i>

Nome do Indicador:	QUANTIDADE DE SESSÕES REALIZADAS
Código Interno:	0086
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Indica o total de sessões ordinárias e extraordinárias realizadas pelo plenário da Câmara Municipal durante o ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das sessões ordinárias + sessões extraordinárias no ano do plenário da Câmara Municipal</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas, locais e horários das sessões realizadas</i>

Nome do Indicador:	QUANTIDADE DE REUNIÕES DE COMISSÕES PERMANENTES
Código Interno:	0085
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Indica o total de reuniões ordinárias e extraordinárias realizadas por todas as comissões permanentes da Câmara Municipal.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das reuniões ordinárias + reuniões extraordinárias no ano das comissões permanentes da Câmara Municipal</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas, locais e horários das reuniões realizadas</i>

Nome do Indicador:	QUANTIDADE DE PESSOAS ALCANÇADAS EM EVENTOS
Código Interno:	0084
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de pessoas que comparecem aos eventos promovidos pela Câmara Municipal durante o ano, seja em suas dependências ou em espaços externos.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de pessoas que comparecem aos eventos promovidos pela Câmara Municipal em suas dependências ou em espaços externos</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas, locais e número de pessoas que compareceram aos eventos realizados</i>

CÂMARA MUNICIPAL DE LIMEIRA

PROGRAMA: 7001 EFICIÊNCIA, MORALIDADE E TRANSPARÊNCIA

Nome do Indicador:	QUANTIDADE DE HORAS DE SESSÕES TRANSMITIDAS AO VIVO
Código Interno:	0082
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de horas de atividades legislativas que são transmitidas ao vivo pelos veículos de comunicação de rádio, TV e internet.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das horas de cada sessão legislativa transmitidas ao vivo por rádio, TV e Internet</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas, locais e horários das sessões legislativas transmitidas ao vivo</i>

Nome do Indicador:	EVENTOS DA SOCIEDADE CIVIL REALIZADOS NA CÂMARA
Código Interno:	0037
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de vezes que a Câmara Municipal cede suas dependências para realização de eventos de interesse público promovidos pela sociedade civil.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de eventos promovidos pela sociedade civil realizados nas dependências da Câmara Municipal.</i>
Fonte de Dados:	<i>Câmara Municipal de Limeira</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas, locais, horários e temas dos eventos realizados pela sociedade civil nas dependências da Câmara Municipal</i>

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS

PROGRAMA: 7003 ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL

Nome do Indicador:	PROCESSOS ADMINISTRATIVOS ANALISADOS
Código Interno:	0074
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Representa o número de processos administrativos que tramitam e são analisados pela Secretaria no ano. Se o mesmo processo tramitar mais de uma vez, todas devem ser contabilizadas.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total dos processos administrativos que tramitam na Secretaria no ano</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Assuntos Jurídicos</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com total de saídas de processos administrativos</i>

SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

PROGRAMA: 7004 COMUNICAÇÃO INTEGRADA E TRANSPARÊNCIA

Nome do Indicador:	BRIEFINGS ATENDIDOS
Código Interno:	0015
Unidade de Medida:	UNIDADE
Descrição:	<i>*Briefing é um instrumento técnico utilizado em comunicação para que se obtenha as informações completas do solicitante da campanha. Este recurso possibilita aos setores</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de briefings atendidos</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Comunicação Social</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Sistema de preenchimento de solicitações online</i>

Nome do Indicador:	ATENDIMENTOS NA OUVIDORIA RESOLVIDOS
Código Interno:	0011
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Os indicadores são extraídos do próprio sistema E-SIC implantado que gera relatórios para acompanhamento das atividades do setor.</i>
Forma de Cálculo:	<i>. = Atendimentos Resolvidos na Ouvidoria / Total de Atendimentos na Ouvidoria * 100</i>
Fonte de Dados:	<i>Sistema E-SIC da Secretaria de Comunicação Social</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório do sistema E-SIC</i>

Nome do Indicador:	ATENDIMENTOS NO 156 RESOLVIDOS
Código Interno:	0012
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Os indicadores são extraídos do próprio sistema implantado para gerar relatórios de acompanhamento das atividades do setor.</i>
Forma de Cálculo:	<i>= Atendimentos Resolvidos no 156 / Total de Atendimentos no 156 * 100</i>
Fonte de Dados:	<i>Sistema Próprio do 156 da Secretaria de Comunicação Social</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatórios do sistema próprio</i>

GABINETE DO PREFEITO

PROGRAMA: 7002 ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

Nome do Indicador:	ENCONTROS COM PARTICIPAÇÃO POPULAR
Código Interno:	0031
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Eventos promovidos pelo Gabinete, com a participação do Prefeito e/ou demais Secretários para atendimento direto à população. Ex.: Prefeito no Bairro.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de Eventos promovidos pelo Gabinete para atendimento direto à população</i>
Fonte de Dados:	<i>Gabinete do Prefeito</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Planilha com datas e locais dos eventos realizados</i>

SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA	
PROGRAMA: 7007 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Nome do Indicador:	USUÁRIOS INTERNOS ATIVOS CADASTRADOS
Código Interno:	0098
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Representa a soma dos cadastros ativos de servidores municipais de cada aplicativo ou sistema disponibilizados pelo município através da TI. O mesmo servidor, se cadastrado em mais de uma aplicação, deve ser contabilizado mais de uma vez.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma dos cadastros ativos nos aplicativos disponibilizados</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Gestão Estratégica / Departamento de Tecnologia da Informação</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório da TI com número de usuários cadastrados por aplicativo</i>
Nome do Indicador:	CHAMADOS RESOLVIDOS EM ATÉ 01 DIA
Código Interno:	0017
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Representa o percentual de chamados para suporte aos órgãos municipais recebidos pela TI e que são atendidos e resolvidos em até 24 horas.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Chamados resolvidos em até 24 horas / Total de Chamados * 100</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Gestão Estratégica / Departamento de Tecnologia da Informação</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório da TI com chamados resolvidos em até 24 horas e total de chamados</i>
Nome do Indicador:	CLASSIFICAÇÃO I-EGM GOV TI
Código Interno:	0020
Unidade de Medida:	NOTA
Descrição:	<i>É uma nota de classificação desenvolvida pela AUDESP composta de um conjunto de questões pontuadas, com as respostas que são informadas pelo município no início de cada ano. A melhora dessa nota depende do acompanhamento da pontuação desse questionário. Sua divulgação ocorre apenas no fim do exercício seguinte e por isso deve-se utilizar sempre a nota do ano anterior.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nota divulgada pela AUDESP</i>
Fonte de Dados:	<i>AUDESP</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório AUDESP da internet => https://audesp.tce.sp.gov.br/audesp-iegm/inicio.do (requer login)</i>

SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA	
PROGRAMA: 7008 CONTROLE INTERNO MUNICIPAL	
Nome do Indicador:	RELATÓRIOS DE CONTROLE INTERNO ELABORADOS
Código Interno:	0088
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Total de relatórios de Controle Interno referentes à situação dos processos auditados na Controladoria elaborados no período anual. Ex.: Relatório Mensal.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de Relatórios de Controle Interno elaborados</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Gestão Estratégica / Controladoria</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Lista dos relatórios elaborados</i>
Nome do Indicador:	CLASSIFICAÇÃO I-EGM GLOBAL
Código Interno:	0019
Unidade de Medida:	NOTA
Descrição:	<i>É uma nota de classificação desenvolvida pela AUDESP composta de um conjunto de questões pontuadas, cujas respostas que são informadas pelo município no início de cada ano. A melhora ou piora dessa nota depende do acompanhamento da pontuação desse questionário. Sua divulgação ocorre apenas no fim do exercício seguinte e por isso deve-se utilizar sempre a nota do ano anterior.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nota divulgada pela AUDESP</i>
Fonte de Dados:	<i>AUDESP</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório AUDESP da internet => https://audesp.tce.sp.gov.br/audesp-iegm/inicio.do (requer login)</i>
Nome do Indicador:	PROCESSOS AUDITADOS
Código Interno:	0075
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o número de processos que são auditados pela Controladoria do município, de forma a solucionar eventuais irregularidades junto ao TCESP.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de Processos Auditados no ano</i>
Fonte de Dados:	<i>Controladoria Geral do Município</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com os números dos processos auditados</i>

7.2- Eixo 2: Desenvolvimento Econômico e Gestão

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
PROGRAMA: 7005 GESTÃO ADMINISTRATIVA	
Nome do Indicador:	SERVIDORES CAPACITADOS
Código Interno:	0095
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Número de servidores capacitados (treinamentos, conferências, workshops, desde que com comprovante de participação e carga horária). Deve-se somar as capacitações internas e externas realizadas. Se o mesmo servidor for capacitado mais de uma vez, deve-se contabilizar todas.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de servidores capacitados internamente + Nº de servidores capacitados externamente</i>
Fonte de Dados:	<i>Departamento de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório de capacitações realizadas com temas, datas, locais, carga horária e nº de servidores participantes</i>
Nome do Indicador:	INSTRUÇÃO EM SEGURANÇA DO TRABALHO
Código Interno:	0063
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Número de servidores treinados em instruções de segurança do trabalho realizadas. Deve-se somar os cursos de instruções internos e externos realizadas. Se o mesmo servidor participar de mais de um curso de instrução, deve-se contabilizar todos.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de servidores que participaram de instruções de segurança do trabalho internas e externas.</i>
Fonte de Dados:	<i>Departamento de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório de Instruções em Segurança do Trabalho realizadas com datas, locais, horários e nº de servidores participantes</i>
Nome do Indicador:	HORAS DE CAPACITAÇÃO
Código Interno:	0048
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Quantidade total de horas (horas de cursos*nº de servidores no curso) de capacitação realizadas com os servidores municipais, somadas às horas de capacitação interna e externa.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de horas de capacitação interna e externa realizadas com os servidores municipais.</i>
Fonte de Dados:	<i>Departamento de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório de capacitações realizadas com temas, datas, locais, duração e nº de servidores participantes</i>

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
PROGRAMA: 7005 GESTÃO ADMINISTRATIVA	
Nome do Indicador:	HORAS DE INSTRUÇÃO EM SEGURANÇA DO TRABALHO
Código Interno:	0049
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Quantidade total de horas (horas de cursos*nº de servidores no curso) de cursos de instrução realizadas com os servidores municipais, somadas as horas dos cursos de instruções internos e externos.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de horas de instrução interna e externa de segurança do trabalho realizadas com os servidores municipais.</i>
Fonte de Dados:	<i>Departamento de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório de Instruções em Segurança do Trabalho realizadas com datas, locais, carga horária e nº de servidores participantes</i>
Nome do Indicador:	EVENTOS DE VALORIZAÇÃO DO SERVIDOR
Código Interno:	0038
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Eventos realizados pelo governo municipal que visam estimular as características pessoais dos servidores, como festivais, exposições, corridas, etc.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de eventos realizados pelo município.</i>
Fonte de Dados:	<i>Departamento de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório dos eventos realizados com datas, locais e horários</i>
Nome do Indicador:	COMPRAS EFICIENTES (DESÁGIO SOBRE O PREÇO ESTIMADO)
Código Interno:	0024
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede o percentual de economia alcançado entre o valor efetivamente contratado e o valor previamente estimado para as compras municipais realizadas no ano pelo DGS.</i>
Forma de Cálculo:	<i>= (1 - valor contratado / valor estimado) * 100</i>
Fonte de Dados:	<i>Departamento de Gestão de Suprimentos da Secretaria da Administração</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório das compras municipais com os valores estimados e contratados.</i>

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO, TURISMO E INOVAÇÃO	
PROGRAMA: 6002 DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SUSTENTÁVEL	
Nome do Indicador:	EMPRESAS EXISTENTES
Código Interno:	0030
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Representa o número total de empresas existentes no município. Inclui Micro, Pequenas, Médias e Grandes empresas, e também MEIs e outras categorias que se caracterizam como empresas no município.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de empresas existentes no município</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Desenvolvimento, Turismo e Inovação - JUCESP</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório do número de empresas existentes por categoria</i>
Nome do Indicador:	EMPREGOS FORMAIS GERADOS
Código Interno:	0029
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o saldo de empregos gerados no município no intervalo de um ano, através dos dados do CAGED do Ministério do Trabalho, utilizando o total de admissões menos o total de demissões.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de Admissões - Total de Demissões</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Desenvolvimento, Turismo e Inovação => CAGED / MT</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório CAGED / Ministério do Trabalho</i>
Nome do Indicador:	CURSOS PARA EMPREENDEDORES E TRABALHADORES
Código Interno:	0028
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o total de cursos de empreendedorismo, capacitação, treinamento, assistência técnica e outros, oferecidos diretamente pela SDTI ou indiretamente através de entidades, associações ou ONGs devidamente apoiadas pela Secretaria, visando auxiliar empreendedores e qualificar trabalhadores.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de Cursos Desenvolvidos/Apoiados</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Desenvolvimento, Turismo e Inovação</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas, locais, duração e temas dos cursos realizados</i>
Nome do Indicador:	EVENTOS E/OU FEIRAS REALIZADOS OU APOIADOS
Código Interno:	0039
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de eventos e feiras realizados ou apoiados pela SDTI. Deve-se contabilizar Feiras Comerciais, Feiras de Negócios, Eventos de Turismo, etc desenvolvidos diretamente pela SDTI ou indiretamente através de parcerias.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de Feiras e Eventos realizados</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Desenvolvimento, Turismo e Inovação</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas, locais, duração e temas dos eventos e feiras realizados</i>

SECRETARIA DE FAZENDA

PROGRAMA: 7009 GESTÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA

Nome do Indicador:	INADIMPLÊNCIA DO IPTU
Código Interno:	0053
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede o percentual de inadimplência do IPTU levando-se em conta valores financeiros, ou seja, o valor arrecadado sobre o valor cobrado do exercício.</i>
Forma de Cálculo:	$= (1 - \text{Valor Arrecadado do Exercício} / \text{Valor Cobrado no Exercício}) * 100$
Fonte de Dados:	Secretaria da Fazenda
Direção:	Menor / Melhor
Evidência:	Relatório do IPTU cobrado e arrecadado

Nome do Indicador:	CRESCIMENTO DA ARRECAÇÃO DA DÍVIDA ATIVA
Código Interno:	0105
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede o crescimento percentual da arrecadação da Dívida Ativa junto aos cidadãos e empresas perante o exercício anterior.</i>
Forma de Cálculo:	$= \text{Valores Recebidos da Dívida Ativa no exercício} / \text{Valores Recebidos da Dívida Ativa no exercício anterior} * 100$
Fonte de Dados:	Secretaria da Fazenda
Direção:	Maior / Melhor
Evidência:	Relatório com os valores da dívida ativa arrecadados

PROGRAMA: 9001 ENCARGOS ESPECIAIS

Nome do Indicador:	ENCARGOS ESPECIAIS LIQUIDADOS
Código Interno:	0103
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Relação entre a previsão de pagamentos de Encargos Especiais e os pagamentos de Encargos Especiais realizados. Para se obter o produto dessa ação, deve-se dividir os pagamentos realizados no ano pelo valor previsto na LOA, multiplicando o resultado por 100.</i>
Forma de Cálculo:	$.= \text{Encargos Especiais pagos no Exercício} / \text{Previsão de pagamentos de Encargos Especiais no Exercício} * 100$
Fonte de Dados:	Secretaria da Fazenda
Direção:	Maior / Melhor
Evidência:	Relatório com valores de Encargos Especiais pagos no exercício

SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA	
PROGRAMA: 7006 PLANEJAMENTO E GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	
Nome do Indicador:	INDICADORES E METAS MONITORADOS
Código Interno:	0057
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o número de indicadores, metas, ações, etc. que são monitorados e avaliados pela Secretaria. Nesse caso são os Indicadores do Plano Plurianual, do I-EGM e os produtos das Ações do Plano Plurianual.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de Indicadores e Metas Monitorados (PPA + I-EGM)</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Gestão Estratégica / Departamento de Planejamento Estratégico</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatórios do PPA e I-EGM</i>
Nome do Indicador:	AUDIÊNCIAS PÚBLICAS REALIZADAS
Código Interno:	0014
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Nº de audiências públicas realizadas com a participação da Secretaria de Gestão Estratégica para apresentação de resultados das propostas e execuções orçamentárias (LDO, LOA e PPA).</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de Audiências Públicas Realizadas</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Gestão Estratégica</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório das audiências realizadas com datas, locais e horários</i>
Nome do Indicador:	CLASSIFICAÇÃO I-EGM PLAN
Código Interno:	0021
Unidade de Medida:	NOTA
Descrição:	<i>É uma nota de classificação desenvolvida pela AUDESP composta de um conjunto de questões pontuadas, com as respostas que são informadas pelo município no início de cada ano. A melhora ou piora dessa nota depende do acompanhamento da pontuação desse questionário. Sua divulgação ocorre apenas no fim do exercício seguinte e por isso deve-se utilizar sempre a nota do ano anterior.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nota divulgada pela AUDESP</i>
Fonte de Dados:	<i>AUDESP</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório AUDESP da internet => https://audesp.tce.sp.gov.br/audesp-iegm/inicio.do (requer login)</i>

RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
PROGRAMA: 9999 RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
Nome do Indicador:	RESERVA EFETUADA
Código Interno:	0104
Unidade de Medida:	MILHÕES DE REAIS
Descrição:	<i>Valores reservados para atender a eventuais passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais não previstos.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Valor assegurado para Reserva de Contingência</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Gestão Estratégica</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com valor da Reserva / Orçamento Municipal / LDO / LOA</i>

EMDEL	
PROGRAMA: 7011 GESTÃO EMDEL	
Nome do Indicador:	SAÍDAS DE VIAGENS DE ÔNIBUS
Código Interno:	0093
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o número de viagens de ônibus originárias da Rodoviária. Deve-se utilizar o número total de saídas dos ônibus da rodoviária. Em caso de dificuldades, pode-se utilizar o número de chegadas, que em tese deve ser igual ao de saídas.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de saídas de ônibus da rodoviária.</i>
Fonte de Dados:	<i>EMDEL</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com a quantidade de saídas dos ônibus da rodoviária</i>

Nome do Indicador:	SEPULTAMENTOS REALIZADOS
Código Interno:	0094
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o total de pessoas sepultadas no Cemitério Parque.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de pessoas sepultadas no ano.</i>
Fonte de Dados:	<i>EMDEL</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com as datas e quantidades de sepultamentos realizados</i>

7.3- Eixo 3: Desenvolvimento Social

CEPROSOM	
PROGRAMA: 4001 POLÍTICA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Nome do Indicador:	FAMÍLIAS NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL
Código Interno:	0044
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Refere-se ao total de famílias atendidas e acompanhadas nos serviços de proteção social do município, diretamente pelo CEPROSOM ou através de entidades devidamente subvencionadas. Deve-se contabilizar as famílias assistidas na proteção social básica e na proteção social especial ao longo do ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Famílias atendidas e acompanhadas na Proteção Básica + Famílias atendidas e acompanhadas na Proteção Especial</i>
Fonte de Dados:	CEPROSOM
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com os locais e números de atendimentos e acompanhamentos realizados.</i>
Nome do Indicador:	IDOSOS NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL
Código Interno:	0051
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Refere-se ao total de idosos atendidos e acompanhados nos serviços de proteção social do município, diretamente pelo CEPROSOM ou através de entidades devidamente subvencionadas. Deve-se contabilizar os idosos assistidos na proteção social básica e na proteção social especial ao longo do ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Idosos Assistidos na Proteção Básica + Idosos Assistidos na Proteção Especial</i>
Fonte de Dados:	CEPROSOM
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com os locais e números de atendimentos e acompanhamentos realizados.</i>
Nome do Indicador:	CRIANÇAS E ADOLESCENTES NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL
Código Interno:	0026
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Refere-se ao total de crianças e adolescentes atendidos e acompanhados nos serviços de proteção social do município, diretamente pelo CEPROSOM ou através de entidades devidamente subvencionadas. Deve-se contabilizar as crianças e adolescentes atendidos e acompanhados na proteção social básica e na proteção social especial ao longo do ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Crianças e Adolescentes Atendidos e Acompanhados na Proteção Básica + Crianças e Adolescentes Atendidos e Acompanhados na Proteção Especial</i>
Fonte de Dados:	CEPROSOM
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com os locais e números de atendimentos e acompanhamentos realizados.</i>
Nome do Indicador:	ADULTOS NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL
Código Interno:	0004
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Refere-se ao total de adultos atendidos e acompanhados nos serviços de proteção social do município, diretamente pelo CEPROSOM ou através de entidades devidamente subvencionadas. Deve-se contabilizar os adultos atendidos e acompanhados na proteção social básica e na proteção social especial ao longo do ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Adultos Atendidos e Acompanhados na Proteção Básica + Adultos Atendidos e Acompanhados na Proteção Especial</i>
Fonte de Dados:	CEPROSOM
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com os locais e números de atendimentos e acompanhamentos realizadas.</i>

CEPROSOM	
PROGRAMA: 4001 POLÍTICA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Nome do Indicador:	PESSOAS COM DEFICIÊNCIA NOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL
Código Interno:	0072
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Refere-se ao total de pessoas com deficiência atendidas e acompanhadas nos serviços de proteção social do município, diretamente pelo CEPROSOM ou através de entidades devidamente subvencionadas. Deve-se contabilizar as pessoas com deficiência atendidas e acompanhadas na proteção social básica e na proteção social especial ao longo do ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Pessoas com Deficiência Atendidas e Acompanhadas na Proteção Básica + Pessoas com Deficiência Atendidas e Acompanhadas na Proteção Especial</i>
Fonte de Dados:	CEPROSOM
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com os locais e números de atendimentos e acompanhamentos realizados.</i>
Nome do Indicador:	ENTIDADES ASSISTENCIAIS SUBVENCIONADAS
Código Interno:	0032
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Monitora o número de entidades da rede socioassistencial privada do SUAS que são apoiadas através de subvenções pelo CEPROSOM.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de Entidades Subvencionadas pelo CEPROSOM no ano</i>
Fonte de Dados:	CEPROSOM
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com as identificações das entidades subvencionadas e suas respectivas áreas de atuação.</i>
Nome do Indicador:	VAGAS OFERTADAS DE CURSOS
Código Interno:	0099
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de vagas em cursos de capacitação oferecidas, direta ou indiretamente (através de parcerias com entidades), pelo CEPROSOM para usuários atendidos e acompanhados pelos serviços de proteção social do município.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de Vagas nos Cursos Oferecidas pelo CEPROSOM</i>
Fonte de Dados:	CEPROSOM
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com as vagas ofertadas, datas de realizações e identificação do realizador</i>
Nome do Indicador:	FAMÍLIAS INSCRITAS NO CADASTRO ÚNICO
Código Interno:	0043
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o total de famílias inscritas no Cadastro Único para programas sociais no município. Pelo fato de as inscrições serem contínuas ao longo do ano, deve-se utilizar o número de famílias cadastradas existente no término do exercício avaliado.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de Famílias inscritas no Cadastro Único no final de dezembro do exercício avaliado</i>
Fonte de Dados:	CEPROSOM
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com a quantidade inicial de cadastrados, inclusão mensal de novos cadastrados e quantidade final</i>

SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	
PROGRAMA: 3002 ESPORTE, LAZER E QUALIDADE DE VIDA	
Nome do Indicador:	INSTALAÇÕES ESPORTIVAS MANTIDAS
Código Interno:	0062
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede unitariamente o número de instalações próprias para a prática de esportes e que são mantidas pelo município. Quadras, campos, piscinas e pistas são alguns exemplos. Quando um espaço conter várias instalações, deve-se contabilizar o total dessas instalações. Por exemplo, um centro comunitário que tenha 01 piscina, 02 quadras e 01 sala de ginástica, contabiliza-se 04 instalações.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma unitária das instalações esportivas mantidas pelo município.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Esportes e Lazer</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com local e descrição das instalações esportivas</i>
Nome do Indicador:	PROJETOS ESPORTIVOS
Código Interno:	0076
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de projetos esportivos planejados e oferecidos à população. Nos casos que exijam chamamento público, deve-se contabilizar o número de projetos constantes no edital de chamamento, independente do seu sucesso, pois isso independe do esforço do Município.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma dos projetos esportivos oferecidos, independente da sua implantação</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Esportes e Lazer</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com a descrição dos projetos esportivos oferecidos no ano</i>
Nome do Indicador:	MODALIDADES ESPORTIVAS FOMENTADAS
Código Interno:	0064
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Refere-se ao número de modalidades esportivas diferentes apoiadas pelo município. Futebol, basquete, vôlei, natação, handebol são alguns exemplos. Havendo masculino e feminino, deve-se contabilizar como dois apoios diferentes. Categorias para deficientes também devem ser contabilizadas separadamente.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma unitária de todas as modalidades apoiadas.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Esportes e Lazer</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com as modalidades fomentadas e as formas de fomento aplicadas em cada uma delas</i>
Nome do Indicador:	PESSOAS COM DEFICIÊNCIA ATENDIDAS
Código Interno:	0071
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o número de pessoas com deficiência participantes dos projetos esportivos desenvolvidos pelo município. Se uma mesma pessoa com deficiência participar de mais de um projeto, ocupando mais de uma vaga, deve-se contabilizar todas as vezes que ela participa.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das vagas disponibilizadas para pessoas com deficiência ocupadas.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Esportes e Lazer</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com as vagas disponibilizadas e seus respectivos ocupantes</i>

SECRETARIA DE HABITAÇÃO	
PROGRAMA: 5001 HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL	
Nome do Indicador:	MORADIAS NOVAS VIABILIZADAS
Código Interno:	0065
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Soma do total de unidades efetivadas e viabilizadas por meio de programas habitacionais públicos ou privados, subvencionados ou não pelos governos Federal, Estadual e/ou Municipal, no município no ano. O critério de moradia viabilizada deve ser a emissão da Certidão de Empreendimento de Habitação de Interesse Social (CEHIS).</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das unidades habitacionais viabilizadas.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Habitação</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com locais das novas moradias</i>
Nome do Indicador:	FAMÍLIAS CADASTRADAS EM PROGRAMAS HABITACIONAIS
Código Interno:	0042
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Total de pessoas inscritas no Cadastro da Habitação. A data de validação do número de cadastrados deve ser dezembro do ano avaliado.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de inscritos no Cadastro da Habitação.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Habitação</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com os programas habitacionais e os respectivos número de cadastrados</i>
Nome do Indicador:	MORADIAS REGULARIZADAS
Código Interno:	0066
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Total de moradias já existentes que venham a ser regularizadas por meio de ações de Regularização Fundiária, Assistência Técnica e Fomento Habitacional.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de Moradias Regularizadas no Ano.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Habitação</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com locais das moradias regularizadas</i>

SECRETARIA DE SAÚDE	
PROGRAMA: 1001 SAÚDE PARA TODOS	
Nome do Indicador:	TAXA DE MORTALIDADE INFANTIL
Código Interno:	0096
Unidade de Medida:	ÓBITOS / 1.000
Descrição:	<i>Mede a taxa de mortalidade em nascidos vivos com menos de 01 ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de óbitos de residentes com menos de 01 ano / Nº nascidos vivos de mães residentes * 1.000.</i>
Fonte de Dados:	<i>SIM e SINASC</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório do SIM e/ou SINASC</i>

Nome do Indicador:	TAXA DE MORTALIDADE MATERNA
Código Interno:	0097
Unidade de Medida:	ÓBITOS / 100.000
Descrição:	<i>Mede a taxa de mortalidade de mulheres residentes no município referentes a causas ligadas ao parto, puerpério e a gravidez.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de óbitos em mulheres residentes / Nº nascidos vivos de mães residentes * 100.000</i>
Fonte de Dados:	<i>SIM e SINASC</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório do SIM e/ou SINASC</i>

Nome do Indicador:	INCIDÊNCIA DE SÍFILIS CONGÊNITA
Código Interno:	0055
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o número de casos confirmados de sífilis congênita em menores de 01 ano de idade residentes no município.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de casos confirmados no ano no município</i>
Fonte de Dados:	<i>SINAN</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório do SINAN</i>

SECRETARIA DE SAÚDE	
PROGRAMA: 1001 SAÚDE PARA TODOS	
Nome do Indicador:	INCIDÊNCIA DE DENGUE
Código Interno:	0054
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o número de casos confirmados de dengue de todos os tipos em pessoas residentes no município.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de casos confirmados no ano no município</i>
Fonte de Dados:	SINAN
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório do SINAN</i>

Nome do Indicador:	CONSULTAS MÉDICAS SUS
Código Interno:	0025
Unidade de Medida:	UNIDADES / HABITANTE
Descrição:	<i>Mede a razão entre o número de consultas médicas realizadas pelo SUS no município e a sua população total.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº Consultas SUS / População (IBGE)</i>
Fonte de Dados:	SIA / SUS
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório do SIA / SUS</i>

Nome do Indicador:	COBERTURA DE CONSULTAS PRÉ-NATAL
Código Interno:	0022
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede a razão entre o número de nascidos vivos com 7 ou mais exames pré-natal e o total de nascidos vivos no município.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº nascidos vivos c/ 7 exames ou mais / Nº total de nascidos vivos * 100</i>
Fonte de Dados:	Secretaria da Saúde
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório da Secretaria da Saúde</i>

SECRETARIA DE SAÚDE	
PROGRAMA: 1001 SAÚDE PARA TODOS	
Nome do Indicador:	COBERTURA VACINAL DA TRÍPLICE VIRAL NO PRIMEIRO ANO
Código Interno:	0023
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede o percentual de aplicação da vacina tríplice viral em nascidos vivos até 01 ano de vida.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº vacinados até um ano / Nº total de nascidos vivos até um ano * 100</i>
Fonte de Dados:	SI-PNI
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório do SI-PNI</i>
Nome do Indicador:	PROPORÇÃO DE ÓBITOS DE MULHERES EM IDADE FÉRTIL INVESTIGADO
Código Interno:	0077
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede o percentual de óbitos de mulheres de 10 a 49 anos investigado para diagnosticar a causa do óbito.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº óbitos mulheres 10 a 49 anos investigado / Nº óbitos de mulheres de 10 a 49 anos * 100</i>
Fonte de Dados:	Secretaria da Saúde
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório da Secretaria da Saúde</i>
Nome do Indicador:	PROPORÇÃO DE IMÓVEIS VISITADOS EM 02 CICLOS OU MAIS P/ CONTROLE DA DENGUE
Código Interno:	0052
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede percentualmente a relação entre a quantidade de visitas domiciliares realizadas para o controle da dengue e o número de imóveis existentes no município. Nesse indicador, dois ciclos significam 02 visitas realizadas e cada visita deve ser contabilizada unitariamente.</i>
Forma de Cálculo:	<i>= Total de visitas realizadas em imóveis para prevenção da dengue / Total de imóveis no município / 2 * 100</i>
Fonte de Dados:	Secretaria da Saúde
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório da Secretaria da Saúde</i>

SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL	
PROGRAMA: 8001 SEGURANÇA PÚBLICA E PREVENÇÃO À VIOLÊNCIA	
Nome do Indicador:	HOMICÍDIOS
Código Interno:	0047
Unidade de Medida:	UNIDADES / 10 MIL HABITANTES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de homicídios registrados no município pela Secretaria de Segurança Pública do Estado. A divisão por 10 mil habitantes permite comparação com outros municípios de menor ou maior porte.</i>
Forma de Cálculo:	<i>= Homicídios Dolosos / População (IBGE) * 10.000</i>
Fonte de Dados:	<i>.www.ssp.sp.gov.br/Estatistica/Pesquisa.aspx => clicar em "Ocorrências Registradas Por Ano"</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>.www.ssp.sp.gov.br/Estatistica/Pesquisa.aspx => clicar em "Ocorrências Registradas Por Ano"</i>
Nome do Indicador:	ROUBOS
Código Interno:	0092
Unidade de Medida:	UNIDADES / 10 MIL HABITANTES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de roubos registrados no município pela Secretaria de Segurança Pública do Estado. A divisão por 10 mil habitantes permite comparação com outros municípios de menor ou maior porte.</i>
Forma de Cálculo:	<i>= Roubos / População (IBGE) * 10.000</i>
Fonte de Dados:	<i>.www.ssp.sp.gov.br/Estatistica/Pesquisa.aspx => clicar em "Ocorrências Registradas Por Ano"</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>.www.ssp.sp.gov.br/Estatistica/Pesquisa.aspx => clicar em "Ocorrências Registradas Por Ano"</i>
Nome do Indicador:	CRIMES SEXUAIS
Código Interno:	0027
Unidade de Medida:	UNIDADES / 10 MIL HABITANTES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de crimes sexuais registrados no município pela Secretaria de Segurança Pública do Estado. A divisão por 10 mil habitantes permite comparação com outros municípios de menor ou maior porte.</i>
Forma de Cálculo:	<i>= Estupros / População (IBGE) * 10.000</i>
Fonte de Dados:	<i>.www.ssp.sp.gov.br/Estatistica/Pesquisa.aspx => clicar em "Ocorrências Registradas Por Mês"</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>.www.ssp.sp.gov.br/Estatistica/Pesquisa.aspx => clicar em "Ocorrências Registradas Por Mês"</i>

SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL	
PROGRAMA: 8001 SEGURANÇA PÚBLICA E PREVENÇÃO À VIOLÊNCIA	
Nome do Indicador:	MORTES POR DESASTRES SOCIOAMBIENTAIS
Código Interno:	0068
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Total de vítimas fatais decorrentes diretamente de desastres socioambientais tais como terremotos, tornados, enchentes, vulcões, etc.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de mortes devido a desastres socioambientais.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria Municipal de Segurança Pública / Defesa Civil</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com locais, datas e quantidades de vítimas por ocorrência</i>

Nome do Indicador:	OPERAÇÕES REALIZADAS NA ÁREA RURAL
Código Interno:	0070
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Total de operações visando a prevenção de crimes realizadas na Área Rural, tais como comandos, blitz, batidas, etc...</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total Operações realizadas na Área Rural</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Segurança Pública Municipal</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas, locais e períodos das ações realizadas</i>

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LIMEIRA - IPML	
PROGRAMA: 4002 PREVIDÊNCIA MUNICIPAL	
Nome do Indicador:	RENDIMENTO DOS INVESTIMENTOS (IPCA + 6% a.a.)
Código Interno:	0089
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede quanto foi o rendimento médio dos investimentos dos recursos do IPML em relação à meta prevista de 6% ao ano acima do IPCA.</i>
Forma de Cálculo:	$= (\text{Rendimento Percentual dos Investimentos} - \text{IPCA}) / 6\% * 100$
Fonte de Dados:	<i>IPML</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório do IPML com os rendimentos das aplicações</i>

7.4- Eixo 4: Desenvolvimento Humano

SECRETARIA DE CULTURA	
PROGRAMA: 3001 VALORIZAÇÃO E UNIVERSALIZAÇÃO DA CULTURA	
Nome do Indicador:	ESPAÇOS E CENTROS CULTURAIS MANTIDOS
Código Interno:	0034
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Refere-se ao número de instalações existentes e mantidas pelo município destinadas ao desenvolvimento de atividades culturais. Teatros, bibliotecas, museus, centros culturais, desde que mantidos pelo município, são alguns exemplos que devem ser contabilizados.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de espaços e centros culturais mantidos pelo município.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Cultura</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com nomes e endereços de cada espaço e centro cultural mantido</i>
Nome do Indicador:	ATENDIMENTOS PARA FORMAÇÃO NOS PROJETOS CULTURAIS
Código Interno:	0013
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o número de pessoas participantes dos projetos culturais desenvolvidos pelo município. Se uma mesma pessoa participar de mais de um projeto, ocupando mais de uma vaga, deve-se contabilizar todas as vezes que ela participa.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das vagas em projetos culturais disponibilizadas para a população ocupadas.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Cultura</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com o nome dos projetos e seus respectivos participantes</i>
Nome do Indicador:	ACERVO DE LIVROS NAS BIBLIOTECAS MUNICIPAIS
Código Interno:	0001
Unidade de Medida:	LIVROS / HABITANTE
Descrição:	<i>Gera um índice que mede a quantidade de livros disponíveis nas bibliotecas municipais (exceto escolas) para cada cidadão limeirense. Permite a comparação com outros municípios de menor ou maior porte.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de livros disponíveis nas bibliotecas divididos pela população limeirense estimada (IBGE).</i>
Fonte de Dados:	<i>Total de Livros: Secretaria da Cultura => População: IBGE</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com o acervo de livros em cada biblioteca municipal</i>
Nome do Indicador:	VISITANTES NOS EQUIPAMENTOS CULTURAIS
Código Interno:	0102
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o número de pessoas que visitam os aparelhos culturais do município durante o ano. Neste caso, os aparelhos culturais medidos são as bibliotecas municipais, museus e centro de ciências. Para as bibliotecas municipais, o número contabilizado é o de pessoas que retiram livros.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das pessoas visitantes nos equipamentos culturais do município (bibliotecas, museus e centro de ciências).</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Cultura</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório do número de visitantes por equipamento cultural</i>

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
PROGRAMA: 2001 EDUCAÇÃO, O FUTURO EM NOSSAS MÃOS	
Nome do Indicador:	ATENDIMENTO À DEMANDA DE VAGAS EM CRECHES
Código Interno:	0010
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede percentualmente o déficit de vagas nas creches do município através da demanda registrada. Assim, o cálculo deve ser feito dividindo-se o número de vagas disponíveis pelo número registrado de pedidos de vagas.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nº de Vagas Disponíveis / Nº de Pedidos de Vagas Registrados * 100</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Educação</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com número de vagas preenchidas e número de pedidos de vagas registrados</i>
Nome do Indicador:	IDEB - ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA
Código Interno:	0050
Unidade de Medida:	ÍNDICE
Descrição:	<i>Índice divulgado pelo INEP, avalia os graus de conhecimento e aprovação dos estudantes do ensino básico. É divulgado a cada 02 (dois) anos e por isso deve-se utilizar o último índice divulgado. Deve ser utilizada a nota relativa ao Ciclo I do ensino básico, pois o Ciclo II é de competência estadual.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nota divulgada pelo INEP</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Educação / INEP</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Site do INEP => www.ideb.inep.gov.br</i>
Nome do Indicador:	ÍNDICE DE APRENDIZADO EM PORTUGUÊS
Código Interno:	0059
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Índice divulgado pelo INEP, através do indicador Qedu, mede o grau de aprendizado em português dos estudantes do ensino básico. É divulgado a cada 02 (dois) anos e por isso deve-se utilizar o último índice divulgado. Deve ser utilizada a nota relativa ao Ciclo I do ensino básico, pois o Ciclo II é de competência estadual.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Índice divulgada pelo INEP / Qedu</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Educação / INEP / Qedu</i>
Direção:	<i>Melhor / Maior</i>
Evidência:	<i>Site do Qedu => www.qedu.gov.br</i>
Nome do Indicador:	ÍNDICE DE APRENDIZADO EM MATEMÁTICA
Código Interno:	0058
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Índice divulgado pelo INEP, através do indicador Qedu, mede o grau de aprendizado em matemática dos estudantes do ensino básico. É divulgado a cada 02 (dois) anos e por isso deve-se utilizar o último índice divulgado. Deve ser utilizada a nota relativa ao Ciclo I do ensino básico, pois o Ciclo II é de competência estadual.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Índice divulgada pelo INEP / Qedu</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Educação / INEP / Qedu</i>
Direção:	<i>Melhor / Maior</i>
Evidência:	<i>Site do Qedu => www.qedu.gov.br</i>

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PROGRAMA: 2001 EDUCAÇÃO, O FUTURO EM NOSSAS MÃOS

Nome do Indicador:	ÍNDICE DE APRENDIZADO NA EDUCAÇÃO INFANTIL
Código Interno:	0060
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Média de desempenho dos alunos das escolas da rede municipal de educação infantil em avaliação aplicada pela Secretaria de Educação nas disciplinas de Português e Matemática. Sendo avaliações trimestrais, deve-se contabilizar o resultado da avaliação aplicada em dezembro de cada ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Média do desempenho dos alunos da rede infantil em português e matemática</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Educação</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com a média de notas dos alunos por escola</i>

Nome do Indicador:	ALUNOS ALFABETIZADOS NO 2º ANO
Código Interno:	0005
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede o percentual de alunos considerados alfabetizados até o segundo ano do ensino fundamental, de acordo com avaliação própria do município de acordo com as normas do Ministério da Educação.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Índice divulgado pela Secretaria Municipal da Educação</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Educação</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório de desempenho dos alunos na avaliação municipal por escola</i>

Nome do Indicador:	ESCOLAS COM PROGRAMAS EM TEMPO INTEGRAL
Código Interno:	0033
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede o percentual das escolas da rede municipal com turmas ou programas que funcionam em tempo integral, de acordo com as normas do Ministério da Educação.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Escolas Municipais em Tempo Integral / Total de Escolas Municipais * 100</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Educação</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório das escolas em tempo integral e suas respectivas quantidades de turmas em tempo integral</i>

Nome do Indicador:	INDICADOR NUTRICIONAL (RESTO INGESTÃO)
Código Interno:	0056
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede o percentual de alimentos oferecidos na merenda escolar que não é consumido pelos alunos. Refere-se a quantidade não retirada pelos alunos e também as "sobras sujas" ou "restos", que devem ser, seguindo a legislação pertinente, obrigatoriamente descartadas. Contribui para a melhor dosagem nas quantidades de alimentos a serem ofertadas.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Qtde de Alimentos Não Consumidos / Qtde de Alimentos Oferecidos * 100</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria da Educação</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com as quantidades de alimentos ofertados e alimentos não consumidos por escola</i>

7.5- Eixo 5: Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA	
PROGRAMA: 6001 RECURSOS NATURAIS E MEIO AMBIENTE	
Nome do Indicador:	CLASSIFICAÇÃO I-EGM AMB
Código Interno:	0018
Unidade de Medida:	NOTA
Descrição:	<i>É uma nota de classificação desenvolvida pela AUDESP composta de um conjunto de questões pontuadas, cujas respostas são informadas pelo município no início de cada ano. A melhora ou piora dessa nota depende do acompanhamento da pontuação desse questionário. Sua divulgação ocorre apenas no fim do exercício seguinte e por isso deve-se utilizar sempre a nota do ano anterior.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Nota divulgada pela AUDESP</i>
Fonte de Dados:	<i>AUDESP</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório AUDESP da internet => https://audesp.tce.sp.gov.br/audesp-iegm/inicio.do (requer login)</i>
Nome do Indicador:	ÁRVORES PLANTADAS NA ÁREA URBANA
Código Interno:	0009
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o total de árvores plantadas na área urbana em decorrência dos esforços municipais, seja pelo poder público ou pela iniciativa privada através de acordos, compensações, contrapartidas ou outras situações que tiveram influência direta do poder público.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das árvores plantadas pelo Poder Público e Iniciativa Privada na área urbana do município.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório das plantios realizados com locais e datas</i>
Nome do Indicador:	ANIMAIS ATENDIDOS
Código Interno:	0008
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o total de atendimentos a animais realizados pelos serviços municipais. O mesmo animal pode ser contado mais de uma vez, caso receba mais de um atendimento durante o ano. No zoológico, o cálculo deve ser uma unidade para cada animal mantido durante o ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma dos atendimentos realizados em cada unidade da Prefeitura.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório dos atendimentos realizados com quantidades e locais de atendimento</i>
Nome do Indicador:	AÇÕES DE EXTENSÃO RURAL
Código Interno:	0003
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede o número de ações da Secretaria visando o desenvolvimento da área rural municipal, através de assistência técnica, capacitações, cursos, etc.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das ações para desenvolvimento rural.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com as ações realizadas com tipo de ação, data e locais das ações realizadas</i>

SECRETARIA DE MOBILIDADE URBANA

PROGRAMA: 8002 MOBILIDADE URBANA SUSTENTÁVEL

Nome do Indicador:	FAIXAS DE TRÂNSITO MONITORADAS
Código Interno:	0041
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Refere-se ao número de faixas de trânsito, e não de equipamentos, monitoradas pelos radares fixos do município. Alguns equipamentos monitoram uma única faixa, outros monitoram mais de uma. Deve-se contabilizar a somatória das faixas monitoradas em cada radar instalado.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Soma das faixas monitoradas em cada radar fixo instalado.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Mobilidade Urbana</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório dos locais de instalação dos radares com as respectivas quantidades de vias monitoradas.</i>

Nome do Indicador:	ACIDENTES DE TRÂNSITO
Código Interno:	0002
Unidade de Medida:	UNIDADES / 10 MIL HABITANTES
Descrição:	<i>Gera um índice que mede a quantidade de acidentes de trânsito registrados no município. A divisão por dez mil habitantes permite a comparação com outros municípios de menor ou maior porte.</i>
Forma de Cálculo:	<i>. = Total de Acidentes de Trânsito / População (IBGE) * 10.000</i>
Fonte de Dados:	<i>Acidentes: Polícia Civil de Limeira => População Estimada: IBGE</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com o número de acidentes de trânsito registrados</i>

Nome do Indicador:	MORTES NO TRÂNSITO
Código Interno:	0067
Unidade de Medida:	UNIDADES / 10 MIL HABITANTES
Descrição:	<i>Gera um índice que mede a quantidade de pessoas mortas no trânsito registradas no município. A divisão por dez mil habitantes permite a comparação com outros municípios de menor ou maior porte.</i>
Forma de Cálculo:	<i>. = Total de Mortes no Trânsito / População (IBGE) * 10.000</i>
Fonte de Dados:	<i>site: www.infosiga.sp.gov.br, INFOSIGA SP => População Estimada: IBGE</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>site: www.infosiga.sp.gov.br, INFOSIGA SP</i>

Nome do Indicador:	FROTA DO TRANSPORTE COLETIVO ADAPTADA
Código Interno:	0046
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede o percentual dos veículos da frota do transporte público que atendam a TODAS as especificações e exigências contidas na legislação de trânsito e no contrato de concessão. Caso algum veículo não atenda um dos itens exigidos, deve ser contabilizado como em não conformidade.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de veículos do transporte coletivo em conformidade / Total de veículos da frota do transporte coletivo * 100</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Mobilidade Urbana</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com o condição de cada veículo em cada quesito de avaliação no mês de dezembro</i>

SECRETARIA DE URBANISMO	
PROGRAMA: 7010 PLANEJAMENTO URBANO	
Nome do Indicador:	FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
Código Interno:	0045
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Mede a quantidade de fiscalizações de obras em execução, aprovadas ou não, no município.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de fiscalizações e cadastramentos efetuados</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Urbanismo</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com locais e datas das fiscalizações efetuadas, através de visitas "in loco" ou mediante foto aérea.</i>
Nome do Indicador:	ALVARÁS DE CONSTRUÇÃO VENCIDOS ATÉ 2017 NOTIFICADOS
Código Interno:	0006
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Este indicador visa monitorar a redução dos casos de alvarás de construção já vencidos, zerando essa situação até 2021.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de Notificações / Total de Alvarás Vencidos até 2017 * 100</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Urbanismo</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas das notificações efetuadas</i>
Nome do Indicador:	PROTOCOLO DE PROJETOS NA APROVAÇÃO ONLINE
Código Interno:	0078
Unidade de Medida:	PERCENTUAL
Descrição:	<i>Mede o percentual de projetos imobiliários que passam a ser protocolados, acompanhados e desenvolvidos através do sistema online em operação na Secretaria. O objetivo é o incremento gradual dos processos online em substituição aos processos físicos hoje existentes.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Projetos na Aprovação Online / Total de Projetos na Aprovação * 100</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Urbanismo</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com a quantidade de processos online e total de projetos protocolados</i>

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
PROGRAMA: 5003 INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS COMPLEMENTARES	
Nome do Indicador:	OBRAS CONCLUÍDAS
Código Interno:	0069
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Monitora a quantidade de obras concluídas pelo município no exercício avaliado, independente da data do seu início. Deve ser contabilizado unitariamente por obra concluída. As evidências desse indicador são muito importantes.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de obras concluídos no ano</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Obras</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com obras concluídas no ano</i>
Nome do Indicador:	VIAS PAVIMENTADAS
Código Interno:	0101
Unidade de Medida:	M² (Metros Quadrados)
Descrição:	<i>Mede o total de serviços executados na malha viária do município. Devem ser contabilizados novas pavimentações, ou seja, vias novas com pavimento novo e também vias já existentes que recebam novo pavimento (recapeamento). Tapa-buracos não devem ser contabilizados.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de novos pavimentos e recapeamentos executados em vias novas ou já existentes</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Obras</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com locais e respectivas áreas recapeadas ou pavimentadas</i>
Nome do Indicador:	AMPLIAÇÃO DA REDE DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS
Código Interno:	0007
Unidade de Medida:	METROS
Descrição:	<i>Mede em metros a ampliação da rede de galerias de águas pluviais já existente. Não considerar adequação ou substituição de galerias já existentes e que não ampliarão a rede total.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total da ampliação da rede de galerias de águas pluviais.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Obras</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com locais e metragem onde ocorreram as ampliações</i>

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
PROGRAMA: 5002 LIMEIRA LIMPA E BONITA - ZELADORIA	
Nome do Indicador:	RESÍDUOS PER CAPITA
Código Interno:	0091
Unidade de Medida:	KG / HABITANTE / ANO
Descrição:	<i>Total de resíduos domésticos coletados pelo serviço público próprio ou concessionado depositados no aterro sanitário municipal, de acordo com as medições auferidas durante o ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Saldo de resíduos domésticos depositados no aterro sanitário no ano / Nº de Habitantes</i>
Fonte de Dados:	<i>Resíduos => Secretaria de Obras População => IBGE</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório das medições de coletas de resíduos domésticos</i>
Nome do Indicador:	RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL PER CAPITA
Código Interno:	0090
Unidade de Medida:	KG / HABITANTE / ANO
Descrição:	<i>Total de resíduos da construção civil coletados pelo serviço pública próprio ou concessionado depositados no aterro sanitário municipal, de acordo com as medições auferidas durante o ano.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Saldo de resíduos da construção civil depositados no aterro sanitário no ano / Nº de Habitantes</i>
Fonte de Dados:	<i>Resíduos => Secretaria de Obras População => IBGE</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório das medições de coletas de resíduos da construção civil</i>
Nome do Indicador:	EXPANSÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Código Interno:	0040
Unidade de Medida:	PONTOS LUMINOSOS
Descrição:	<i>Quantidade de novos pontos luminosos instalados no município durante o ano. Entende-se por ponto luminoso cada nova lâmpada instalada em locais novos. Substituição ou troca de lâmpadas não podem ser contabilizadas. Inclui loteamentos e condomínios particulares.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de pontos luminosos novos criados no ano</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Obras</i>
Direção:	<i>Maior / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com locais e quantidades dos novos pontos instalados</i>

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
PROGRAMA: 5003 INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS COMPLEMENTARES	
Nome do Indicador:	PONTOS DE ALAGAMENTO
Código Interno:	0073
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Quantidade de pontos de alagamento por águas de chuvas existentes no município de acordo com o Plano Municipal de Redução de Riscos da Defesa Civil. Caso novos pontos de alagamento sejam identificados ao longo do tempo, os mesmos devem ser evidenciados e também contabilizados.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de Pontos de Alagamento no Município</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Obras / Defesa Civil</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Plano de Contingência Municipal e Relatório de obras e ações executadas</i>
Nome do Indicador:	ESTRADAS RURAIS INTERDITADAS ACIMA DE 15 DIAS
Código Interno:	0035
Unidade de Medida:	UNIDADES
Descrição:	<i>Este indicador visa monitorar as ações de conservação das estradas rurais, pontes, margens de córregos e rios, etc. Assim, contabiliza-se como interdição de uma estrada rural somente após 15 (quinze) dias corridos, o que apontaria falta ou impossibilidade da manutenção e conservação dessas estradas. Deve-se contabilizar por ocorrência, ou seja, um mesmo ponto numa mesma estrada pode ser contabilizado mais de uma vez.</i>
Forma de Cálculo:	<i>Total de interdições de estradas rurais por mais de 15 (quinze) dias.</i>
Fonte de Dados:	<i>Secretaria de Obras</i>
Direção:	<i>Menor / Melhor</i>
Evidência:	<i>Relatório com datas e períodos de interdição das estradas rurais</i>



Equipe



Mário Celso Botion
Prefeito

Júlio César Pereira dos Santos
Vice-Prefeito

Gabinete do Prefeito
Chefe de Gabinete: Edison Moreno Gil

Secretaria de Gestão Estratégica
Secretário: André Ricardo S. Basso

Secretaria de Assuntos Jurídicos
Secretário: Daniel de Campos

Secretaria de Comunicação Social
Secretário: Antonio Peres

Secretaria de Administração
Secretário: Luiz Alberto Battistella

Secretaria de Fazenda
Secretário: José Aparecido Vidotti

Secretaria de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente
Secretário: Paulo Trigo Ferreira

Secretaria de Habitação
Secretária: Marcela Provinciatto Siscão Malagon

Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil
Secretário: Francisco Alves da Silva

Secretaria de Urbanismo
Secretário: Matias Razzo

Secretaria de Obras e Serviços Públicos
Secretário: Dagoberto de Campos Guidi

Secretaria de Mobilidade Urbana
Secretário: Rodrigo Oliveira

Secretaria de Saúde
Secretário: Vítor Sérgio Couto dos Santos

Secretaria de Educação
Secretário: André Luis de Francesco

Secretaria de Desenvolvimento, Turismo e Inovação
Secretário: José França Almirall

Secretaria de Cultura
Secretário: José Farid Zaine

Secretaria de Esporte e Lazer
Secretário: Luiz Augusto Zanon

Centro de Promoção Social Municipal
Presidente: Maria Aucélia dos Santos Damaceno

Empresa de Desenvolvimento de Limeira – EMDEL
Liquidante: Dionísio Simoni

Instituto de Previdência Municipal de Limeira – I.P.M.L.
Superintendente: Edilson Rinaldo Merli

Câmara Municipal de Limeira
Presidente: Sidney Pascotto

Equipe Técnica

Assessora Executiva: Marina Elisa Mazza Monteiro
Diretora de Orçamento: Lucilene Gaizer Barboza Della Colletta
Diretor de Planejamento Estratégico: José Fernando Franco da Rocha
Assessor da Secretaria de Gestão Estratégica: Leonardo Furlan Filho
Assistente de Orçamento: Eliete Peruchi